

**AKTA (PERANCANGAN) WILAYAH
PERSEKUTUAN 1982
(AKTA 267)
ORDINAN NO. 46 (KUASA₂ PERLU) DHARURAT, 1970
KAEDAH-KAEDAH RANCANGAN (PEMBANGUNAN) 1970
P.U.(A) 7/1971**

SENARAI PINDAAN :

BIL.	NO. P.U.(A) NO. P.U.(B)	TARIKH DIWARTAKAN	CATITAN
1	P.U.(A) 145/1981		
2	P.U.(A) 127/1994		
3	P.U.(A) 489/1994		
4	P.U.(A) 377/1997		
5	P.U.(A) 119/1998		
6	P.U.(A) 259/2002		
7	P.U.(A) 101/2011		
8			



MALAYSIA

Warta Kerajaan
SERI PADUKA BAGINDA
DI-TERBITKAN DENGAN KUASA

HIS MAJESTY'S GOVERNMENT GAZETTE
PUBLISHED BY AUTHORITY

Jil. 15
No. 1

14hb Januari, 1971

TAMBAHAN No. 3
PERUNDANGAN (A)

P.U. (A) 7.

ORDINAN No. 46 (KUASA² PERLU) DHARURAT, 1970

KAEDAH² RANCHANGAN (PEMBANGUNAN), 1970

PADA menjalankan kuasa² yang di-beri oleh seksyen 47 dalam Ordinan No. 46 (Kuasa² Perlu) Dharurat, 1970, Pehak-berkuasa dengan persetujuan Menteri dengan ini membuat kaedah² yang berikut:

1. Kaedah² ini boleh-lah di-namakan **Kaedah² Ranchangan (Pembangunan), 1970**, dan hendak-lah di-sifatkan sa-bagai telah mula berkuatkuasa pada 1hb Oktober, 1970.

Nama dan
mula ber-
kuatkuasa.

2. (1) Permohonan kepada Pehak-berkuasa untok kebenaran memajukan tanah hendak-lah di-buat dalam mana² daripada borang yang berikut dalam Jadual Pertama bergantung kepada penggunaan tanah yang di-chadangkan itu:

Permohonan
kebenaran
ranchangan.

- (a) BORANG 1A—permohonan kebenaran bagi memajukan tanah untok penggunaan perdagangan/penggunaan perdagangan terhad;
- (b) BORANG 1B—permohonan kebenaran bagi memajukan tanah untok penggunaan kediaman;
- (c) BORANG 1C—permohonan kebenaran bagi memajukan tanah untok penggunaan perusahaan;
- (d) BORANG 1D—permohonan kebenaran bagi memajukan tanah untok serbaguna;
- (e) BORANG 1E—permohonan kebenaran bagi memajukan tanah untok penggunaan pelajaran;
- (f) BORANG 1F—permohonan kebenaran bagi memajukan tanah untok penggunaan yayasan;
- (g) BORANG 1G—permohonan kebenaran bagi memajukan tanah untok hotel;

- (h) BORANG 1H—permohonan kebenaran bagi memajukan tanah untuk tempat mengisi petrol dan merawat kereta;
- (i) BORANG 1J—permohonan kebenaran memajukan tanah untuk apa² penggunaan, lain daripada yang di-nyatakan dalam perenggan 2 (1) (a)-(h); dan
- (j) BORANG 1K—permohonan kebenaran untuk menukar penggunaan sa-suatu bangunan.

(2) Permohonan kepada Pihak-berkuasa untuk menukar penggunaan tanah hendak-lah di-buat dalam Borang 2 Jadual Pertama.

(3) Permohonan kepada Pihak-berkuasa untuk menambah ketumpatan kediaman hendak-lah di-buat dalam Borang 3 Jadual Pertama.

(4) Permohonan kebenaran ranchangan hendak-lah termasuk butir² dan hendak-lah di-sertakan dengan suratan² dan beberapa pelan yang di-lukis mengikut sekil sa-bagaimana yang di-nyatakan dalam Jadual Kedua, dan hendak-lah di-sertakan dengan bayaran² sa-bagaimana yang di-tunjokkan dalam ruang (2) berkenaan dengan jenis kebenaran ranchangan yang di-tunjokkan dalam ruang (1) Jadual Ketiga.

Tempat
membuat
permohonan.

Maklumat
lanjut.

3. Permohonan hendak-lah di-buat di-pejabat² Pihak-berkuasa.

4. (1) Pihak-berkuasa boleh, dengan arahan bertulis, menghendaki pemohon memberi maklumat lanjut sa-bagaimana yang perlu untuk membolehkan Pihak-berkuasa membuat keputusan mengenai permohonan itu.

(2) Pihak-berkuasa boleh, dengan arahan bertulis, menghendaki pemohon memberi keterangan sa-bagaimana yang patut bagi menyokong apa² maklumat yang di-beri dalam permohonan itu.

Akuan terima.

5. (1) Sa-telah menerima sa-suatu permohonan kebenaran ranchangan, pihak-berkuasa hendak-lah menghantar suatu akuan terima kepada pemohon.

(2) Sa-telah menerima sa-suatu permohonan kebenaran ranchangan, pihak-berkuasa hendak-lah memberitahu tuannya berdaftar tanah² yang berdampingan dengan tanah yang di-maksudkan oleh permohonan itu dalam Borang 4 Jadual Pertama tentang hak mereka membantah terhadap permohonan itu.

(3) Sa-saorang tuannya berdaftar bagi tanah yang berdampingan dengan tanah yang di-maksudkan oleh permohonan itu boleh membantah terhadap permohonan itu dalam tempoh empat belas hari dari tarikh pemberitahu Pihak-berkuasa itu.

(4) Pihak-berkuasa hendak-lah dalam tempoh empat belas hari selepas masa yang di-hadkan untuk memfailkan bantahan², mendengar pemohon itu dan orang² yang telah memfailkan bantahan² mereka.

Perintah
Pembangunan.

6. (1) Pihak-berkuasa hendak-lah jika tiada apa² bantahan terhadap permohonan itu dan jika permohonan itu ada-lah mengikut ranchangan pembangunan lengkap, membuat suatu perintah pembangunan sa-lepas sahaja habis tempoh empat belas hari daripada tarikh pemberitahu dalam Borang 4 Jadual Pertama.

(2) Pihak-berkuasa hendak-lah jika ada bantahan terhadap permohonan itu dalam tempoh dua minggu sa-lepas mendengar bantahan itu di-bawah Kaedah 5 (4) menyampaikan keputusan itu kepada pemohon dan orang² yang telah memfailkan bantahan² mereka.

(3) Perintah pembangunan dalam perenggan (2) dan keputusan dalam perenggan (b) hendak-lah di-buat dalam Borang 5 Jadual Pertama.

7. Sa-belum menentukan sa-suatu permohonan, Pehak-berkuasa boleh berunding dengan mana² pehak-berkuasa, jabatan atau badan atau orang mengenai permohonan itu.

Rundingan dengan lain² jabatan, badan atau orang.

8. (1) Jika Pehak-berkuasa memerintahkan sa-suatu kebenaran ranchangan di-batalkan atau di-ubahsuaikan mengikut seksyen 20 (1) Ordinan itu, Pehak-berkuasa hendak-lah memberitahu pemunya tanah yang tersentuh oleh pembatalan atau pengubahsuaian itu dalam Borang 6 Jadual Pertama.

Pembatalan dan pengubahsuaian kebenaran ranchangan.

(2) Pemunya tanah yang tersentuh oleh pembatalan atau pengubahsuaian kebenaran ranchangan itu boleh menuntut pampasan dari Pehak-berkuasa yang hendak-lah di-buat dalam Borang 7 Jadual Pertama dan tuntutan itu hendak-lah di-buat dalam tempoh empat belas hari sa-telah menerima Borang 6.

(3) Pehak-berkuasa boleh sa-telah mendengarkan pemunya tanah tersebut menawarkan pampasan itu kepada pemunya sa-bagaimana yang di-fikirkan patut oleh Pehak-berkuasa dan tawaran itu hendak-lah di-buat dalam Borang 8 Jadual Pertama.

(4) Jika pemunya tanah itu enggan menerima pampasan yang di-tawarkan di-bawah perenggan (3), ia hendak-lah dalam tempoh empat belas hari sa-telah menerima Borang 8 itu memberitahu Pehak-berkuasa dengan bertulis mengenai keengganan-nya menerima tawaran itu.

(5) Pehak-berkuasa hendak-lah sa-telah di-beritahu oleh pemunya tanah itu mengenai keengganan-nya menerima tawaran itu, merujukkan perkara itu kepada Lembaga Rayuan untuk mentaksirkan jumlah pampasan yang akan di-bayar.

9. (1) Jika apa² kemajuan tanah telah di-jalankan berlawanan dengan seksyen 21 Ordinan itu, Pehak-berkuasa boleh pada bila² masa menyampaikan kepada pemunya atau penduduk tanah itu suatu pemberitahu (kemudian daripada ini di-sebut "Pemberitahu Penguatkuasaan") dalam Borang 9 Jadual Pertama menghendaki-nya mematohi syarat² pemberitahu penguatkuasaan di-bawah seksyen 22 itu dalam tempoh yang di-nyatakan di-dalam-nya.

Pemberitahu penguatkuasaan di-bawah seksyen 22 dan seksyen 25 Ordinan.

(2) Jika apa² kemajuan tanah telah di-jalankan berlawanan dengan seksyen 21 Ordinan itu, dan kemajuan itu belum lagi siap, Pehak-berkuasa boleh pada bila² masa menyampaikan kepada pemunya atau penduduk tanah itu suatu pemberitahu (kemudian daripada ini di-sebut "Pemberitahu Penguatkuasaan") dalam Borang 10 Jadual Pertama menghendaki-nya mematohi syarat² pemberitahu penguatkuasaan di-bawah seksyen 25 itu dalam tempoh yang di-nyatakan di-dalam-nya.

10. (1) Sa-siapa yang tidak puashati dengan sa-suatu pemberitahu penguatkuasaan di-bawah Kaedah 9 (1), boleh dalam tempoh dua minggu sa-lepas pemberitahu itu di-sampaikan kepada-nya—

Permohonan dan Rayuan terhadap Pemberitahu Penguatkuasaan.

(a) memohon kepada Pehak-berkuasa kebenaran ranchangan mengikut Kaedah 2 untuk menyimpan atas tanah itu apa² bangunan atau kerja atau untuk meneruskan apa² jua penggunaan tanah itu yang di-maksudkan oleh pemberitahu penguatkuasaan itu; atau

(b) merayu kepada Lembaga Rayuan dalam Borang 11 Jadual Pertama.

(2) Permohonan di-bawah perenggan (1) (a) hendak-lah di-sertakan dengan 10 kali bayaran yang di-nyatakan berkenaan dengan penggunaan tertentu dalam Jadual Ketiga dan rayuan di-bawah perenggan (1) (b) hendak-lah di-sertakan dengan suatu bayaran sa-banyak \$500.

Rayuan
terhadap
perintah
pembangunan.

11. (1) Mana² pemohon atau pemunya tanah yang bersempadan dengan tanah yang di-maksudkan oleh permohonan pembangunan itu, dan yang telah membuat bantahan di-bawah Kaedah 5 (3), yang tidak puashati dengan Perintah Pembangunan itu boleh merayu kepada Lembaga Rayuan dalam tempoh tiga bulan sa-telah menerima Borang 5 Jadual Pertama.

(2) Rayuan di-bawah perenggan (1) hendak-lah di-buat dalam Borang 12 Jadual Pertama dan hendak-lah di-sertakan dengan bayaran sa-banyak \$250.

Pemberitahu
Permintaan.

12. (1) Pihak-berkuasa boleh menurut seksyen 26 (1) Ordinan itu menyampaikan kepada pemunya suatu pemberitahu (kemudian daripada ini di-sebut "Pemberitahu Permintaan") dalam Borang 13 Jadual Pertama menghendaki-nya mematuhi syarat² pemberitahu permintaan itu dalam tempoh tidak kurang daripada sa-bulan sa-bagaimana yang di-nyatakan di-dalam-nya.

(2) Sa-siapa yang tidak puashati dengan pemberitahu permintaan yang di-sampaikan di-bawah seksyen 26 Ordinan oleh Pihak-berkuasa boleh dalam tempoh yang di-tetapkan mengikut seksyen 26, merayu kepada Lembaga Rayuan dalam Borang 14 Jadual Pertama.

(3) Jika pemunya telah menanggung kerosakan oleh kerana mematuhi pemberitahu permintaan itu, ia boleh menuntut pampasan daripada Pihak-berkuasa dalam Borang 15 Jadual Pertama.

(4) Rayuan di-bawah perenggan (2) hendak-lah di-sertakan dengan bayaran sa-banyak \$150.

Pemberitahu
Beli.

(5) Pemunya mana² tanah boleh menyampaikan kepada Pihak-berkuasa di-bawah seksyen 26 (5) (a) Ordinan itu, suatu pemberitahu beli dalam Borang 16 Jadual Pertama, menghendaki supaya kepentingan-nya mengenai tanah itu di-ambil oleh Pihak-berkuasa.

(6) Pemunya mana² tanah boleh menyampaikan kepada Pihak-berkuasa di-bawah seksyen 33 (1) Ordinan itu, suatu pemberitahu beli dalam Borang 16 Jadual Pertama, menghendaki supaya kepentingan-nya mengenai tanah itu di-ambil oleh Pihak-berkuasa.

Rayuan
terhadap
Taksiran Chaj
Pembangunan.

13. (1) Jika mana² orang yang bertanggung membayar chaj pembangunan, tidak berpuashati dengan perintah yang di-buat di-bawah seksyen 28 (4) Ordinan itu, ia boleh dalam tempoh empat belas hari sa-telah menerima perintah dalam Borang C Jadual Kedua kepada Kaedah² Rancangan (Chaj Pembangunan), 1970, merayu kepada Lembaga Rayuan dan rayuan itu hendak-lah di-buat dalam Borang 17 Jadual Pertama.

(2) Rayuan dalam Borang 17 hendak-lah di-sertakan dengan bayaran sa-banyak \$250.

Pengechualian.

14. Pihak-berkuasa boleh dengan kelulusan Menteri, mengechualikan sa-suatu kebenaran rancangan daripada bayaran bagi memfailkan permohonan² atau daripada kuatkuasa peruntukan Kaedah² ini.

Pindaan².

15. Pihak-berkuasa boleh dari sa-masa ka-samasa dengan perintah meminda Jadual Ketiga sa-bagaimana yang perlu.

JADUAL PERTAMA

BORANG²

ORDINAN No. 46 (KUASA² PERLU) DHARURAT, 1970
KAEDAH² RANCHANGAN (PEMBANGUNAN), 1970

BORANG 1A
(Kaedah 2 (1))

PEHAK-DERKUASA PERANCHANG
IBU KOTA, KUALA LUMPUR

<i>Permohonan kebenaran Rancangan bagi Memajukan Tanah</i>	<i>BORANG 1A—Penggunaan Perdagangan/Peng- gunaan Perdagangan Terhadap</i>
--	---

Untuk Kegunaan Pejabat Sahaja

No. Permohonan Rancangan	.. .. .	
Tarikh Di-terima	.. .. .	
No. Fail	.. .. .	
No. Lingkongan dalam Rancangan Pembangunan Lengkap No. 1039		
No. Yunit Rancangan dalam Rancangan Pembangunan Lengkap No. 1040/1041		
Zon dalam Rancangan Pembangunan Lengkap No. 1039/1041		
Nisbah Pelot dalam Rancangan Pembangunan Lengkap No. 1039/1040		

UNTOK DI-ISI OLEH PEMOHON

1. <i>Pemohon/Ejen</i>	<i>Pemunya</i> (<i>Persetujuan pemunya di-bawah seksyen 16 (2)</i> <i>Ordinan</i>)
Nama	Nama
No. K. P.	No. K. P.
Alamat	Alamat
No. Talipon	No. Talipon
Tandatangan	Tandatangan

2. Butir² mengenai Hakmiek:

*No. Geran/No. Pajak/No. Hakmiek Sementara, .

No. Lot

No. Sekshen

Mukim

Luas Tanah—Ekar

Kaki persegi

3. Adakah harta tuan suatu premis yang terkawal sewa-nya? (Tandakan dalam petak yang berkenaan):

Ya . . .

Tidak . . .

4. Nama Tuan/punya Berdaftar Harta yang sama sempadan (Masukkan hanya nama tuan/punya² berdaftar harta² yang mempunyai satu sempadan dengan harta² yang tersebut dalam permohonan):

(i) No. Lot.....

Nama.....

Alamat.....

(ii) No. Lot.....

Nama.....

Alamat.....

(iii) No. Lot.....

Nama.....

Alamat.....

(iv) No. Lot.....

Nama.....

Alamat.....

(v) No. Lot.....

Nama.....

Alamat.....

(vi) No. Lot.....

Nama.....

Alamat.....

* Potong mana yang tidak berkenaan.

5. Butir² mengenai Pembangunan yang Di-chadangkan:

(i) Pembangunan Perdagangan—

(a)

*Bilangan Bangunan	Tinggi Bangunan	Bilangan Tetingkat Bangunan	Jumlah †Luas Lantai Bangunan (kaki persegi)

(b) Penggunaan Tiap² satu Tetingkat (Jika lebih daripada satu bangunan di-chadangkan nyatakan penggunaan tiap² satu tetingkat bagi tiap² satu bangunan itu berasingan. Gunakan kertas yang berasingan jika perlu):

(ii) Pembangunan Kediaman:

(a) Rumah Pangsa/Apartmen ..

(b) Emper (Penthouses) ..

Jumlah Bilangan Yunit	†Luas Lantai ‡Yunit	Tinggi Bangunan

(iii) Tempat Letak Kereta (kemukakan pelan lakar menunjukkan susunan tempat letak kereta termasuk jalan masuk dan jalan keluar):

Jumlah Di-kehendaki

Jumlah Di-adakan

6. Saya sertakan bersama ini resit rasmi yang di-keluarkan oleh Bendahari Perbandaran berkenaan dengan bayaran memfail permohonan ranchangan:

Resit No. bagi sa-banyak

.....
Tandatangan Pemohon

7.

PERAKUAN OLEH PEMOHON

Dengan ini saya memperakui bahawa semua pelan dan maklumat yang di-beri ada-lah benar.

Tarikh

.....
Tandatangan Pemohon

* Jika lebih daripada satu bangunan di-chadangkan, beri butir² yang di-kehendaki bagi tiap² satu bangunan itu dalam ruang itu.

† Luas Lantai di-taarifikkan dalam seksyen 2 Ordinan No. 46 tahun 1970.

‡ Jika lebih daripada satu yunit di-chadangkan, beri luas merata lantai dan tinggi tiap² satu bangunan dalam ruang-nya masing².

ORDINAN No. 46 (KUASA² PERLU) DHARURAT, 1970
 KAEDAH² RANCHANGAN (PEMBANGUNAN), 1970

BORANG 1B
 (Kaedah 2 (1))

PEHAK-BERKUASA PERANCHANG
 IBU KOTA, KUALA LUMPUR

*Permohonan kebenaran Rancangan
 bagi Memajukan Tanah*

BORANG 1B—Kediaman

Untuk Kegunaan Pejabat Sahaja

No. Permohonan Rancangan

Tarikh di-terima

No. Fail

No. Lingkaran dalam Rancangan Pembangunan Lengkap
 No. 1039

No. Yunit Rancangan dalam Rancangan Pembangunan
 Lengkap No. 1040/1041

Zon dalam Rancangan Pembangunan Lengkap No.
 1039/1041

Ketumpatan dalam Rancangan Pembangunan Lengkap
 No. 1039/1040

UNTOK DI-ISI OLEH PEMOHON

1. Pemohon/Ejen

Pemunya

(Persetujuan pemunya di-bawah seksyen 16 (2)
 Ordinan)

Nama

Nama

No. K.P.

No. K.P.

Alamat

Alamat

No. Talipon

No. Talipon

Tandatangan

Tandatangan

2. Butir² mengenai Hakmilk:

*No. Geran/No. Pajakan/No. Hakmilk Sementara

No. Lot

No. Sekshen

Mukim

Luas tanah—Ekar

Kaki persegi

3. Adakah harta tuan suatu premis yang terkawaf sewa-nya (Tandakan dalam petak yang berkenaan):

Ya

Tidak

4. Nama Tuan-punya Berdaftar Harta yang sama sempadan (Masukkan hanya nama tuan-punya² berdaftar harta² yang mempunyai satu sempadan dengan harta² yang tersebut dalam permohonan):

(i) No. Lot

Nama

Alamat

(ii) No. Lot

Nama

Alamat

(iii) No. Lot

Nama

Alamat

(iv) No. Lot

Nama

Alamat

(v) No. Lot

Nama

Alamat

(vi) No. Lot

Nama

Alamat

* Potong mana yang tidak berkenaan.

5. Butir² mengenai Pembangunan yang di-chadangkan:(i) Jenis Yunit² Kediaman—

	Jumlah Bilangan Yunit	† Luas Lantai * Yunit	Tinggi Bangunan
(a) Berasingan			
(b) Sa-bandong			
(c) Deret (dengan lorong belakang)			
(d) Deret (dengan tiada lorong belakang)			
(e) Rumah Pangsa/Apartmen ..			
(f) Emper (Penthouses)			
(g) Kembar			

(ii) Tempat Letak Kereta (jika rumah pangsa atau apartmen bertingkat di-chadangkan pelan² lakar menunjukkan susunan tempat letak kereta itu mesti-lah di-kemukakan bersama permohonan ini):

Jumlah Di-kehendaki

Jumlah Di-adakan

6. Saya sertakan bersama ini resit rasmi yang di-keluarkan oleh Bendahari Perbandaran berkenaan dengan bayaran memfail permohonan ranchangan:

Resit No. bagi sa-banyak

Tandatangan Pemohon

7.

PERAKUAN OLEH PEMOHON

Dengan ini saya memperakui bahawa semua pelan dan maklumat yang di-beri ada-lah benar.

Tarikh

Tandatangan Pemohon

* Jika lebih daripada satu yunit di-chadangkan, beri luas merata lantai dan tinggi tiap² satu bangunan dalam ruang masing².
 † Luas Lantai tarifikkan dalam seksyen 2 Ordinan No. 46 tahun 1970.

ORDINAN No. 46 (KUASA² PERLU) DHARURAT, 1970
KAEDAH² RANCHANGAN (PEMBANGUNAN), 1970

BORANG 1C
(Kaedah 2 (1))

PEHAK-BERKUASA PERANCHANG
DBU KOTA, KUALA LUMPUR

<i>Permohonan kebenaran Rancangan bagi Memajukan Tanah</i>	BORANG 1C—Perusahaan
--	----------------------

Untuk Kegunaan Pejabat Sahaja

No. Permohonan Rancangan	
Tarikh Di-terima	
No. Fail	
No. Lingkungan dalam Rancangan Pembangunan Lengkap No. 1039	
No. Yunit Rancangan dalam Rancangan Pembangunan Lengkap No. 1040/1041	
Zon dalam Rancangan Pembangunan Lengkap No. 1039/1041	

UNTOK DI-ISI OLEH PEMOHON

1.	<i>Pemohon/Ejen</i>	<i>Pemunya</i> (<i>Persetujuan pemunya di-bawah seksyen 16 (2)</i> <i>Ordinan</i>)
	Nama.....	Nama.....
	No. K.P.....	No. K.P.....
	Alamat.....	Alamat.....
	No. Talipon.....	No. Talipon.....
	Tandatangan.....	Tandatangan.....

2. Butir² mengenai Hakmilk:

*No. Geran/No. Pajak/No. Hakmilk Sementara

No. Lot

No. Sekshen

Mukim

Luas tanah—Ekar

Kaki persegi

3. Adakah harta tuan suatu premis yang terkawal sewa-nya? (Tandakan dalam petak yang berkenaan):

Ya

☐

Tidak

☐4. Nama Tuanpunya Berdaftar Harta yang sama sempadan (Masukkan hanya nama tuanpunya² berdaftar harta² yang mempunyai satu sempadan dengan harta² yang tersebut dalam permohonan):

(i) No. Lot

(ii) No. Lot

Nama

Nama

Alamat

Alamat

(iii) No. Lot

(iv) No. Lot

Nama

Nama

Alamat

Alamat

(v) No. Lot

(vi) No. Lot

Nama

Nama

Alamat

Alamat

* Potong mana yang tidak berkenaan.

5. Butir² mengenai Pembangunan yang di-chadangkan:

(i)

*Bilangan Bangunan	Tinggi Bangunan	Bilangan Tingkat Bangunan	Jumlah † Luas Lantai Bangunan (k. persegi)	
			Penggunaan Perusahaan	Penggunaan Pejabat

(ii) Bilangan Pekerja (Isikan bilangan-nya dalam petak² ini):

Pengurusan ..		Sa-para Pengurusan ..	
Pekerja ² Lain			

(iii) Tempat Letak Kereta (kemukakan pelan lakar menunjukkan susunan tempat letak kereta termasuk jalan masuk dan jalan keluar):

Jumlah Di-kehendaki	
Jumlah Di-adakan	

6. Saya sertakan bersama ini resit rasmi yang di-keluarkan oleh Bendahari Perbandaran berkenaan dengan bayaran memfail permohonan rancangan:

Resit No. bagi sa-banyak

Tandatangan Pemohon

7. PERAKUAN OLEH PEMOHON

Dengan ini saya memperakui bahawa semua pelan dan maklumat yang di-beri ada-lah benar.

Tarikh

Tandatangan Pemohon

* Jika lebih daripada satu bangunan di-chadangkan, beri butir² yang di-kehendaki bagi tiap² satu bangunan itu dalam ruang itu.

† Luas Lantai di-taarifkan dalam seksyen 2 Ordinan No. 46 tahun 1970.

ORDINAN No. 46 (KUASA² PERLU) DHARURAT, 1970
KAEDAH² RANCHANGAN (PEMBANGUNAN) 1970

BORANG 1D
(Kaedah 2 (1))

PEHAK-BERKUASA PERANCHANG
IBU KOTA, KUALA LUMPUR

<i>Permohonan Kebenaran Rancangan bagi Memajukan Tanah</i>	BORANG 1D—Pembangunan Serbaguna
--	--

Untuk Kegunaan Pejabat Sahaja

No. Permohonan	.....	
Tarikh Di-terima	.....	
No. Fail	.....	
No. Lingkaran dalam Rancangan Pembangunan Lengkap No. 1039		
No. Yunit Rancangan dalam Rancangan Pembangunan Lengkap No. 1040/1041		
Zon dalam Rancangan Pembangunan Lengkap No. 1039/1041		
Nisbah Pelot dalam Rancangan Pembangunan Lengkap No. 1039/1040		
Ketumpatan dalam Rancangan Pembangunan Lengkap No. 1039/1040		

UNTOK DI-ISI OLEH PEMOHON

1.	<i>Pemohon/Ejen</i>	<i>Pemunya</i> (<i>Persetujuan pemunya di-bawah seksyen 16 (2) Ordinan</i>)
	Nama	Nama
	No. K.P.	No. K.P.
	Alamat	Alamat
	No. Talipon	No. Talipon
	Tandatangan	Tandatangan

2. Butir² mengenai Hakmilik :

*No. Geran/No. Pajakan/No. Hakmilik Sementara ..

No. Lot

No. Sekshen

Mukim

Luas Tanah—Ekar

Kaki persegi

3. Adakah permohonan di-buat bagi mana² premis yang terkawal sewa-nya? Jika demikian, nyatakan bilangan yunit-nya (Tandakan dalam petak yang berkenaan):

Ya ..

Tidak ..

Yunit ..

4. Nama Tuan-punya Berdaftar Harta yang sama sempadan (Masukkan hanya nama tuan-punya² berdaftar harta² yang mempunyai satu sempadan dengan harta² yang tersebut dalam permohonan):

(i) Nama Lot

Nama

Alamat

(ii) No. Lot

Nama

Alamat

(iii) No. Lot

Nama

Alamat

(iv) No. Lot

Nama

Alamat

(v) No. Lot

Nama

Alamat

(vi) No. Lot

Nama

Alamat

* Potong mana yang tidak berkenaan.

5. Butir² mengenai Pembangunan yang di-chadangkan:

(i) Pembangunan Perdagangan—

(a)

*Bilangan Bangunan	Tinggi Bangunan	Bilangan Tetingkat Bangunan	Jumlah †Luas Lantai Bangunan (k. persegi)

(b) Penggunaan Tiap² satu Tetingkat (Jika lebih daripada satu bangunan di-chadangkan nyatakan penggunaan tiap² satu tetingkat itu berasingan. Gunakan kertas yang berasingan jika perlu):

.....

.....

.....

.....

(ii) Pembangunan Kediaman:

(a) Rumah Pangsa/Apartmen

(b) Emper (Penthouses)

Jumlah Bilangan Yunit	†Luas Lantai ‡ Yunit	Tinggi Bangunan

(iii) Tempat Letak Kereta (kemukakan pelan lakar menunjukkan susunan tempat letak kereta termasuk jalan masuk dan jalan keluar):

Jumlah Di-kehendaki

Jumlah Di-adakan

* Jika lebih daripada satu bangunan di-chadangkan, beri butir² yang di-kehendaki bagi tiap² satu bangunan itu dalam ruang itu.

† Luas Lantai di-taariikan dalam seksyen 2 Ordinan No. 46 tahun 1970.

‡ Jika lebih daripada satu yunit di-chadangkan, beri luas perata lantai dan tinggitiap² satu bangunan dalam ruang masing².

6. Pembangunan Kediaman:

(i) Jenis Yunit² Kediaman—

	Jumlah Bilangan Yunit	*Luas Lantai †Yunit	Tinggi Bangunan
(a) Berasingan			
(b) Sa-bandong			
(c) Deret (dengan lorong belakang)			
(d) Deret (dengan tiada lorong belakang)			
(e) Rumah Pangsa/Apartmen ..			
(f) Emper (Penthouses)			
(g) Kembar			

(ii) Tempat Letak Kereta (jika rumah pangsa atau apartmen bertetingkat di-chadangkan pelan² lakar menunjukkan susunan tempat letak kereta itu mesti-lah di-kemukakan bersama permohonan ini):

Jumlah Di-kehendaki

Jumlah Di-adakan

7. Pembangunan Perusahaan:

(i)

‡Bilangan Bangunan	Tinggi Bangunan	Bilangan Tetingkat Bangunan	Jumlah *Luas Lantai Bangunan (k. persegi)	
			Penggunaan Perusahaan	Penggunaan Pejabat

(ii) Bilangan Pekerja (Isikan bilangan-nya dalam petak² ini):

Pengurusan ..

Sa-pa-pa Pengurusan ..

Pekerja² Lain

(iii) Tempat Letak Kereta (kemukakan pelan lakar menunjukkan susunan tempat letak kereta termasuk jalan masuk dan jalan keluar):

Jumlah Di-kehendaki

Jumlah Di-adakan

* Luas Lantai di-taarifkan dalam seksyen 2 Ordinan No. 46 tahun 1970.

† Jika lebih daripada satu yunit di-chadangkan, beri luas perata lantai dan tinggitiap² satu bangunan dalam ruang masing².‡ Jika lebih daripada satu bangunan di-chadangkan, beri butir² yang di-kehendaki bagi tiap² satu bangunan itu dalam ruang itu.

8. Pembangunan Pelajaran:

(i) Jenis Yayasan Pelajaran (Tandakan dalam petak yang berkenaan):

(a) Creche	☐	(b) Kindergarten	☐
(c) Taman Asohan Kanak ² (Nursery)	☐	(d) Rendah	☐
(e) Menengah	☐	(f) Teknik	☐
(g) Vokashenal	☐	(h) Urusan Perdagangan	☐
(i) Setia-usaha	☐	(j) Lain ² Yayasan Pela- jaran	☐
(k) Yayasan Pelajaran Tinggi	☐		

(ii)

*Bilangan Bangunan	Tinggi Bangunan	Bilangan Tetingkat Bangunan	Jumlah †Luas Lantai Bangunan (k. persegi)

(iii) Luas Taman Permainan—

Ekar	☐
Kaki persegi	☐

(iv) Tempat Letak Kereta (kemukakan pelan lakar menunjukkan susunan tempat letak kereta termasuk jalan masuk dan jalan keluar):

Jumlah Di-kehendaki	☐
Jumlah Di-adakan	☐

* Jika lebih daripada satu bangunan di-chadangkan, beri butir² yang di-kehendaki bagi tiap² satu bangunan itu dalam ruang itu.

† Luas Lantai di-taarifkan dalam seksyen 2 Ordinan No. 46 tahun 1970.

(v) Bilangan Kakitangan

(vi) Bilangan Murid²

(vii) Bilangan Penggal

(viii) Waktu Pelajaran—

(a) Waktu Di-buka

(b) Waktu Di-tutup

9. Pembangunan Yayasan:

(i) Jenis Penggunaan Yayasan

(ii)

*Bilangan Bangunan	Tinggi Bangunan	Bilangan Tetingkat Bangunan	Jumlah †Luas Lantai Bangunan (k. persegi)

(iii) Tempat Letak Kereta (kemukakan pelan lakar menunjukkan susunan tempat letak kereta termasuk jalan masuk dan jalan keluar):

Jumlah Di-kehendaki

Jumlah Di-adakan

* Jika lebih daripada satu bangunan di-chadangkan, beri butir² yang di-kehendaki bagi tiap² satu bangunan itu dalam ruang itu.

† Luas Lantai di-taariffkan dalam seksyen 2 Ordinan No. 46 tahun 1970.

10. Hotel:

(a) Butir² Teknik—

(i)

*Bilangan Bangunan	Tinggi Bangunan	Bilangan Tingkat Bangunan	Jumlah † Luas Lantai Bangunan (k. persegi)

(ii) Jumlah Bilangan Bilik Tidor

(iii) Jumlah Luas Lantai untuk Penggunaan Pejabat

k. per-segi

(iv) Jumlah Luas Lantai untuk Aked

"

(v) Jumlah Luas Lantai untuk Restoran/Tempat Makan, Kelab Malam, Bar Awam, Bilik Cocktail

"

(vi) Jumlah Luas Lantai untuk Dewan Mesyuarat, Ewan, Bilik Seminar, Panggong, Dewan Pameran, Memperaga/Balai

"

(vii) Jumlah Luas Lantai untuk Kolam Mandi termasuk Terrace terbuka

"

(viii) Jumlah Luas Lantai untuk Tempat Mandi Suana/Tempat Mandi Wap/Rumah Urut

"

(b) Butir² Bukan-teknik—

(i) Berapa-kah jumlah pelaburan modal projek itu? \$

(ii) Berapa peratus modal tempatan? ..

%

Berapa peratus modal asing? ..

%

(iii) Bila-kah masa—

(a) memulakan projek ..

(b) memeringkatkan projek ..

(c) siap-nya projek ..

(d) menjalankan urusan sa-bagai hotel pelanchong

* Jika lebih daripada satu bangunan di-chadangkan, beri butir² yang di-kehendaki bagi tiap² satu bangunan itu dalam ruang itu.

† Luas Lantai di-tarifkan dalam seksyen 2 Ordinan No. 46 tahun 1972.

(iv) Jumlah bilangan Kakitangan—

(a) Tempatan

(b) Asing

(v) Tempat Letak Kereta (kemukakan pelan lakar menunjukkan susunan tempat letak kereta termasuk jalan masuk dan jalan keluar):

Jumlah Di-kehendaki

Jumlah Di-adakan

11. Tempat Mengisi Petrol dan Tempat Merawat Kereta:

(i) Ukuran Tapakbina—

Hadapan

kaki

Dalam

"

Jumlah Luas

k. per-segi

(ii) Perkhidmatan (lain daripada penjualan bahanapi) yang di-beri di-tempat yang di-undangkan itu (gunakan kertas yang berasingan jika perlu):

12. Saya sertakan bersama ini resit rasmi yang di-keluarkan oleh Bendahari Perbandaran berkenaan dengan bayaran memfail permohonan ranchangan:

Resit No. bagi sa-banyak

.....
Tandatangan Pemohon

13. PERAKUAN OLEH PEMOHON

Dengan ini saya memperakui bahawa semua pelan dan maklumat yang di-beri ada-lah benar.

Tarikh

.....
Tandatangan Pemohon

ORDINAN No. 46 (KUASA² PERLU) DHARURAT, 1970
KAEDAH² RANCHANGAN (PEMBANGUNAN), 1970

BORANG 1E
(Kaedah 2 (1))

PEHAK-BERKUASA PERANCHANG
IBU KOTA, KUALA LUMPUR

<i>Permohonan Kebenaran Rancangan bagi Memajukan Tanah</i>	BORANG 1E— <i>Penggunaan Pelajaran</i>
--	--

Untuk Kegunaan Pejabat Sahaja

No. Permohonan Rancangan

Tarikh Di-terima

No. Fail

No. Lingkongan dalam Rancangan Pembangunan Lengkap
No. 1039

No. Yunit Rancangan Pembangunan Lengkap No. 1040/
1041

Nisbah Pelot dalam Rancangan Pembangunan Lengkap
No. 1039/1041

UNTOK DI-ISI OLEH PEMOHON

I.

Pemohon/Ejen

Pemunya

*(Persetujuan pemunya di-bawah seksyen 16 (2)
Ordinan)*

Nama.....

Nama.....

No. K.P.....

No. K.P.....

Alamat.....

Alamat.....

No. Talipon.....

No. Talipon.....

Tandatangan.....

Tandatangan.....

2. Butir² mengenai Hakmilk:

*No. Geran/No. Pajakan/No. Hakmilk Sementara

No. Sekshen

Mukim

Luas Tanah—Ekar

Kaki persegi

3. Ada-kah harta tuan suatu premis yang terkawal sewa-nya? (Tandakan dalam petak yang berkenaan):

Ya

☐

Tidak

☐4. Nama Tuan-punya Berdaftar Harta yang sama sempadan (Masukkan hanya nama tuan-punya² berdaftar harta² yang mempunyai satu sempadan dengan Harta² yang tersebut dalam permohonan):

(i) No. Lot

(ii) No. Lot

Nama

Nama

Alamat

Alamat

(iii) No. Lot

(iv) No. Lot

Nama

Nama

Alamat

Alamat

(v) No. Lot

(vi) No. Lot

Nama

Nama

Alamat

Alamat

* Potong mana yang tidak berkenaan.

5. Butir² mengenai Pembangunan yang Di-chadangkan:

(i) Jenis Yayasan Pelajaran (Tandakan dalam petak yang berkenaan)—

(a) Creche	☐	(b) Kindergarten	☐
(c) Taman Asuhan Kanak ² (Nursery)	☐	(d) Rendah	☐
(e) Menengah	☐	(f) Teknik	☐
(g) Vokashenal	☐	(h) Urusan Perdagangan	☐
(i) Setia-usaha	☐	(j) Lain ² Yayasan Pelajaran	☐
(k) Yayasan Tinggi Pelajaran	☐		

(ii)

*Bilangan Bangunan	Tinggi Bangunan	Bilangan Tingkat Bangunan	Jumlah †Luas Lantai Bangunan (k. persegi)

(iii) Luas Taman Permainan—

Ekar	
Kaki persegi	

(iv) Tempat Letak Kereta (kemukakan pelan lakar menunjukkan susunan tempat letak kereta termasuk jalan masuk dan jalan keluar):

Jumlah Di-kehendaki	
Jumlah Di-adakan	

* Jika lebih daripada satu bangunan di-chadangkan, beri butir² yang di-kehendaki bagi tiap² satu bangunan itu dalam ruang itu.

† Luas Lantai di-taarifkan dalam seksyen 2 Ordinan No. 46 tahun 1970.

(v) Bilangan Kakitangan

(vi) Bilangan Murid²

(vii) Bilangan Penggal

(viii) Waktu Perjalanan—

(a) Waktu Di-buka

(b) Waktu Di-tutup

6. Saya sertakan bersama ini resit yang di-keluarkan oleh Bendahari Perbandaran berkenaan dengan bayaran memfail permohonan ranchangan:

Resit No. bagi sa-banyak

.....
Tandatangan Pemohon

7.

PERAKUAN OLEH PEMOHON

Dengan ini saya memperakuī bahawa semua plan dan maklumat yang di-beri ada-lah benar.

Tarikh

.....
Tandatangan Pemohon

ORDINAN No. 4 (KUASA² PERLU) DHARURAT, 1970
KAEDAH² RANCHANGAN (PEMBANGUNAN), 1970

BORANG 1f
(Kaedah 2 (1))

PEHAK-BERKUASA PERANCHANG
IBU KOTA, KUALA LUMPUR

*Permohonan Kebenaran Rancangan
bagi Memajukan Tanah*

BORANG 1f—*Penggunaan Yayasan*

Untuk Kegunaan Pejabat Sahaja

No. Permohonan Rancangan

.....

Tarikh Di-terima

.....

No. Fail

.....

No. Lingkungan dalam Rancangan Pembangunan Lengkap
No. 1039

No. Yunit Rancangan dalam Rancangan Pembangunan
Lengkap No. 1040/1041

Zon dalam Rancangan Pembangunan Lengkap No.
1039/1041

UNTOK DI-ISI OLEH PEMOHON

1.

Pemohon/Ejen

Pemunya

*(Persetujuan pemunya di-bawah seksyen 16 (2)
Ordinan)*

Nama

Nama

No. K.P.

No. K.P.

Alamat

Alamat

No. Talipon

No. Talipon

Tandatangan

Tandatangan

2. Butir² mengenai Hakmilet:

*No. Geran /No. Pajak/No. Hakmilet Sementara...

No. Lot

No. Sekshen

Mukim

Luas Tanah—Ekar

Kaki persegi

3. Adakah harta tuan suatu premis yang terkawal sewa-nya? (Tandakan dalam petak yang berkenaan):

Ya

☐

Tidak

☐4. Nama Tuanpunya Berdaftar Harta yang sama sempadan (Masukkan hanya nama tuanpunya² berdaftar harta² yang mempunyai satu sempadan dengan harta² yang tersebut dalam permohonan):

(i) No. Lot

Nama

Alamat

(ii) No. Lot

Nama

Alamat

(iii) No. Lot

Nama

Alamat

(iv) No. Lot

Nama

Alamat

(v) No. Lot

Nama

Alamat

(vi) No. Lot

Nama

Alamat

5. Butir² mengenai Pembangunan yang Di-chadangkan :

(i) Jenis Penggunaan Yayasan

(ii)

*Bilangan Bangunan	Tinggi Bangunan	Bilangan Tetingkat Bangunan	Jumlah † Luas Lantai Bangunan (k. persegi)

(iii) Tempat Letak Kereta (kemukakan pelan lakar menunjukkan susunan tempat letak kereta termasuk jalan masuk dan jalan keluar):

Jumlah Di-kehendaki

Jumlah Di-adakan

6. Saya sertakan bersama ini resit rasmi yang di-keluarkan oleh Bendahari Perbandaran berkenaan dengan bayaran memfail permohonan ranchangan :

Resit No. bagi sa-banyak

.....
Tandatangan Pemohon

7.

PERAKUAN OLEH PEMOHON

Dengan ini saya memperakui bahawa semua pelan dan maklumat yang di-beri ada-lah benar.

Tarikh

.....
Tandatangan Pemohon

* Jika lebih daripada satu bangunan di-chadangkan, beri butir² yang di-kehendaki bagi tiap² satu bangunan itu dalam ruang itu.

† Lantai di-tarifkan dalam seksyen 2 Ordinan No. 46 tahun 1970.

ORDINAN No. 46 (KUASA² PERLU) DHARURAT, 1970
KAEDAH² RANCHANGAN (PEMBANGUNAN), 1970

BORANG 1G
(Kaedah 2 (1))

PEHAK-BERKUASA PERANCHANG
IBU KOTA, KUALA LUMPUR

<i>Permohonan Kebenaran Rancangan bagi Memajukan Tanah</i>	BORANG 1G—Hotel
--	-----------------

Untuk Kegunaan Pejabat Sahaja

No. Permohonan Rancangan	.. .. .	
Tarikh Di-terima	.. .. .	
No. Fail	.. .. .	
No. Lingkongan dalam Rancangan Pembangunan Lengkap No. 1039		
No. Yunit Rancangan dalam Rancangan Pembangunan Lengkap No. 1040/1041		
Zon dalam Rancangan Pembangunan Lengkap No. 1039/1041		
Nisbah Pelot dalam Rancangan Pembangunan Lengkap No. 1039/1040		
Ketumpatan dalam Rancangan Pembangunan Lengkap No. 1040		

UNTOK DI-ISI OLEH PEMOHON

I.	<i>Pemohon/Ejen</i>	<i>Pemunya</i> (<i>Persetujuan pemunya di-bawah seksyen 16 (2) Ordinan</i>)
	Nama	Nama
	No. K.P.	No. K.P.
	Alamat	Alamat
	No. Talipon	No. Talipon
	Tandatangan	Tandatangan

2. Butir² mengenai Hakmilk:

*No. Geran /No.Pajakan/No. Hakmilk Sementara...

No. Lot

No. Sekshen

Mukim

Luas Tanah—Ekar

Kaki persegi

3. Ada-kah harta tuan suatu premis yang terkawal sewa-nya? (Tandakan dalam petak yang berkenaan):

Ya

Tidak

4. Nama Tuanpunya Berdaftar Harta yang sama sempadan (Masukkan hanya nama tuanpunya² berdaftar harta² yang mempunyai satu sempadan dengan harta² yang tersebut dalam permohonan):

(i) No. Lot

Nama

Alamat

(ii) No. Lot

Nama

Alamat

(iii) No. Lot

Nama

Alamat

(iv) No. Lot

Nama

Alamat

(v) No. Lot

Nama

Alamat

(vi) No. Lot

Nama

Alamat

* Potong mana yang tidak berkenaan.

5. Butir² mengenai Pembangunan yang Di-chadangkan:(a) Butir² teknik—

(i)

*Bilangan Bangunan	Tinggi Bangunan	Bilangan Tetingkat Bangunan	Jumlah † Luas Lantai Bangunan (k. persegi)

(ii) Jumlah Bilangan Bilik Tidor

(iii) Jumlah Luas Lantai untuk Penggunaan Pejabat

k. per-segi

(iv) Jumlah Luas Lantai untuk Aked

"

(v) Jumlah Luas Lantai untuk Restoran/Tempat Makan, Kelab Malam, Bar Awam, Bilik Coktail

"

(vi) Jumlah Luas Lantai untuk Dewan Mesnu-arat, Ewan, Bilik Seminar, Panggong, Dewan Pameran, Memperaga/Balai

"

(vii) Jumlah Luas Lantai untuk Kolam Mandi termasuk Terrace terbuka

"

(viii) Jumlah Luas Lantai untuk Tempat Mandi Suana/Tempat Mandi Wap/Rumah Urut

"

(b) Butir² Bukan-teknik—

(i) Berapa-kah jumlah pelaburan modal projek itu?

 \$

(ii) Berapa peratus modal tempatan?

 %

Berapa peratus modal asing?

 %

* Jika lebih daripada satu bangunan di-chadangkan, beri butir² yang di-kehendaki bagi tiap² satu bangunan itu dalam ruang itu.

† Luas Lantai di-taarifkan dalam seksyen 2 Ordinan No. 46 tahun 1970.

(iii) Bila-kah masa—

(a) memulakan projek

(b) memeringkatkan projek

(c) siap-nya projek

(d) menjalankan urusan sa-bagai hotel
pelanchong

(iv) Jumlah bilangan Kakitangan—

(a) Tempatan

(b) Asing

(v) Tempat Letak Kereta (kemukakan pelan lakar menunjukkan susunan tempat
letak kereta termasuk jalan masuk dan jalan keluar):

Jumlah Di-kehendaki

Jumlah Di-adakan

6. Saya sertakan bersama ini resit rasmi yang di-keluarkan oleh Bendahari Perbandaran berkenaan dengan bayaran memfail permohonan ranchangan:

Resit No. bagi sa-banyak

.....
Tandatangan Pemohon

7.

PERAKUAN OLEH PEMOHON

Dengan ini saya memperakui bahawa semua pelan dan maklumat yang di-beri ada-lah benar.

Tarikh

.....
Tandatangan Pemohon

ORDINAN No. 46 (KUASA² PERLU) DHARURAT, 1970KAEDAH² RANCHANGAN (PEMBANGUNAN), 1970BORANG 1H
(Kaedah 2 (1))PEHAK-BERKUASA PERANCHANG
IBU KOTA, KUALA LUMPURPermohonan Kebenaran Ranchangan
bagi Memajukan TanahBORANG 1H—Tempat Mengisi Petrol dan
Tempat Merawat Kereta

Untuk Kegunaan Pejabat Salaja

No. Permohonan	.. .. .	
Tarikh Di-terima	.. .. .	
No. Fail ..	.. .. .	
No. Lingkongan dalam Ranchangan Pembangunan Lengkap No. 1039		
No. Yunit Ranchangan dalam Ranchangan Lengkap No. 1040/1041		
Zon dalam Ranchangan Pembangunan Lengkap No. 1039/ 1041		

UNTOK DI-ISI OLEH PEMOHON

1.	Pemohon/Ejen	Pemunya (Persetujuan pemunya di-bawah seksyen 16 (2) Ordinan)
	Nama	Nama
	No. K.P.	No. K.P.
	Alamat	Alamat
	No. Talipon	No. Talipon
	Tandatangan	Tandatangan

SHARIKAT MINYAK BERDAFTAR

Nama
Alamat
No. Talipon
Tandatangan

2. Butir² mengenai Hakmilet:

*No. Geran/No. Pajakan/No. Hakmilet Sementara ..

No. Lot

No. Sekshen

Mukim

Luas Tanah—Ekar

Kaki persegi

3. Adakah permohonan di-buat bagi mana² premis yang terkawal sewa-nya? (Tandakan dalam petak yang berkenaan):

Ya ..

☐

Tidak ..

☐4. Nama Tuanpunya Berdaftar Harta yang sama sempadan (Masukkan hanya nama tuanpunya² berdaftar harta² yang mempunyai satu sempadan dengan Harta² yang tersebut dalam permohonan):

(i) No. Lot

Nama

Alamat

(ii) No. Lot

Nama

Alamat

(iii) No. Lot

Nama

Alamat

(iv) No. Lot

Nama

Alamat

(v) No. Lot

Nama

Alamat

(vi) No. Lot

Nama

Alamat

* Potong mana yang tidak berkenaan.

5. Butir² mengenai Pembangunan yang Di-chadangkan:

(i) Ukoran Tapakbina—

Hadapjalan	..	..	..	..	..		kaki
Dalam	..	..	..	..	..		"
Jumlah Luas	..	..	..	..	..		k. per-segi

(ii) Perkhidmatan (lain daripada jualan bahanapi) yang di-beri di-tempat yang di-chadangkan itu gunakan kertas berasingan jika perlu:

6. Saya sertakan bersama ini resit rasmi yang di-keluarkan oleh Bendahari Perbandaran berkenaan dengan bayaran memfail permohonan rancangan:

Resit No. bagi sa-banyak

Tandatangan Pemohon

7.

PERAKUAN OLEH PEMOHON

Dengan ini saya memperakui bahawa semua pelan dan maklumat yang di-beri ada-lah benar.

Tarikh

Tandatangan Pemohon

ORDINAN No. 46 (KUASA² PERLU) DHARURAT, 1970
KAEDAH² RANCHANGAN (PEMBANGUNAN), 1970

BORANG 1J
(Kaedah 2 (1))

PEHAK-BERKUASA PERANCHANG
IBU KOTA, KUALA LUMPUR

Permohonan Kebenaran Rancangan bagi Memajukan Tanah	BORANG 1J— <i>Apa² Penggunaan lain daripada yang dinyatakan dalam Borang 1A—H</i>
--	--

Untuk Kegunaan Pejabat Sahaja

No. Permohonan Rancangan	
Tarikh Di-terima	
No. Fail ..	
No. Lingkongan dalam Rancangan Pembangunan Lengkap No. 1039	
No. Yunit Rancangan dalam Rancangan Pembangunan Lengkap No. 1040/1041	
Zon dalam Rancangan Pembangunan Lengkap No. 1039/1041	
Nisbah Pelot dalam Rancangan Pembangunan Lengkap No. 1039/1040	
Ketumpatan dalam Rancangan Pembangunan Lengkap No. 1039/1040	

UNTOK DI-ISI OLEH PEMOHON

1. Pemohon/Ejen	Pemunya (Persetujuan pemunya di-bawah seksyen 16 (2) Ordinan)
Nama.....	Nama.....
No. K.P.....	No. K.P.....
Alamat.....	Alamat.....
No. Talipon.....	No. Talipon.....
Tandatangan.....	Tandatangan.....

2. Butir² mengenai Hakmilk:

*No. Geran/No. Pajak/No. Hakmilk Sementara...

No. Lot

No. Sekshen

Mukim

Luas Tanah—Ekar

Kaki persegi

3. Adakah harta tuan suatu premis yang terkawal sewa-nya? (Tandakan dalam petak yang berkenaan):

Ya ..

Tidak ..

4. Nama Tuanpunya Berdaftar Harta yang sama sempadan (Masukkan hanya nama tuanpunya² berdaftar harta² yang mempunyai satu sempadan dengan Harta² yang tersebut dalam permohonan):

(i) No. Lot

Nama

Alamat

.....

(ii) No. Lot

Nama

Alamat

.....

(iii) No. Lot

Nama

Alamat

.....

(iv) No. Lot

Nama

Alamat

.....

(v) No. Lot

Nama

Alamat

.....

(vi) No. Lot

Nama

Alamat

.....

* Potong mana yang tidak berkenaan.

5. Butir² mengenai Pembangunan Yang Di-chadangkan:

(i) Jenis Penggunaan.....

(ii)

*Bilangan Bangunan	Tinggi Bangunan	Bilangan Tetingkat Bangunan	Jumlah †Luas Lantai Bangunan (k. persegi)

(iii) Tempat Letak Kereta (kemukakan pelan lakar menunjukkan susunan tempat letak kereta termasuk jalan masuk dan jalan keluar):

Jumlah Di-kehendaki

Jumlah Di-adakan

6. Saya sertakan bersama ini resit rasmi yang di-keluarkan oleh Bendahari Perbandaran berkenaan dengan bayaran memfail permohonan ranchangan:

Resit No. bagi sa-banyak

Tandatangan Pemohon

7.

PERAKUAN OLEH PEMOHON

Dengan ini saya memperaku¹ bahawa semua pelan dan maklumat yang di-beri ada-lah benar.

Tarikh.....

*Tandatangan Pemohon** Jika lebih daripada satu yunit di-chadangkan, beri luas merata lantai dan tinggi tiap² satu bangunan dalam ruang masing².

† Luas Lantai di-tarifikan dalam seksyen 2 Ordinan No. 46 tahun 1970

ORDINAN No. 46 (KUASA² PERLU) DHARURAT, 1970
 KAEDAH² RANCHANGAN (PEMBANGUNAN), 1970

BORANG 1K
 (Kaedah 2 (1))

PEHAK-BERKUASA PERANCHANG
 IBU KOTA, KUALA LUMPUR

<i>Permohonan Kebenaran Rancangan bagi Memajukan Tanah</i>	<i>BORANG 1K—Penukaran Penggunaan Sa-suatu Bangunan</i>
--	---

Untuk Kegunaan Pejabat Sahaja

No. Permohonan Rancangan	
Tarikh Di-terima	
No. Fail	
No. Lingkongan dalam Rancangan Pembangunan Lengkap No. 1039	
No. Yunit Rancangan dalam Rancangan Pembangunan Lengkap No. 1040/1041	
Zon dalam Rancangan Pembangunan Lengkap No. 1039/1041	
Nisbah Pelot dalam Rancangan Pembangunan Lengkap No. 1039/1040	
Ketumpatan dalam Rancangan Pembangunan Lengkap No. 1040	

UNTOK DI-ISI OLEH PEMOHON

I.	<i>Pemohon/Ejen</i>	<i>Pemunya</i> (Persetujuan pemunya di-bawah seksyen 16 (2) Ordinan)
	Nama.....	Nama.....
	No. K.P.....	No. K.P.....
	Alamat.....	Alamat.....
	No. Talipon.....	No. Talipon.....
	Tandatangan.....	Tandatangan.....

2. Butir² mengenai Hakmilik:

*No. Geran/No. Pajak/No. Hakmilik Sementara ...

No. Lot ...

No. Sekshen ...

Mukim ...

Luas Tanah—Ekar ...

Kaki persegi ...

3. Adakah harta tuan suatu premis yang terkawal sewa-nya? (Tandakan dalam petak yang berkenaan):

Ya ..

Tidak ..

4. Nama Tuan/punya Berdaftar Harta yang sama sempadan (Masukkan hanya nama tuan/punya² berdaftar harta² yang mempunyai satu sempadan dengan Harta² yang tersebut dalam permohonan):

(i) No. Lot ..

(ii) No. Lot ..

Nama ..

Nama ..

Alamat ..

Alamat ..

(iii) No. Lot ..

(iv) No. Lot ..

Nama ..

Nama ..

Alamat ..

Alamat ..

(v) No. Lot ..

(vi) No. Lot ..

Nama ..

Nama ..

Alamat ..

Alamat ..

• Potong mana yang tidak berkenaan.

5. (i) Butir² mengenai Pembangunan yang Ada dan yang Di-chadangkan:

Penggunaan Sekarang bagi tiap ² satu Tetingkat Bangunan	*Luas Lantai Sekarang bagi tiap ² satu Tetingkat Bangunan	Bilangan Sekarang bagi Unit ² Rumah Pangsapuri Apartmen	Penggunaan Sekarang bagi tiap ² satu Tetingkat Bangunan	*Luas Lantai Sekarang bagi tiap ² satu Tetingkat Bangunan	Bilangan Sekarang bagi Unit ² Rumah Pangsapuri Apartmen

- (iii) Tempat Letak Kereta (kemukakan pelan lakar menunjukkan susunan tempat letak kereta termasuk jalan masuk dan jalan keluar):

Jumlah yang ada	..	..	..	..	..	
Jumlah Di-kehendaki	..	..	..	..	..	
Jumlah Di-adakan	..	..	..	..	..	

6. Saya sertakan bersama ini resit rasmi yang di-keluarkan oleh Bendahari Perbandaran berkenaan dengan bayaran memfail permohonan rancangan:

Resit No. bagi sa-banyak

.....
Tandatangan Pemohon

7.

PERAKUAN OLEH PEMOHON

Dengan ini saya memperakui bahawa semua pelan dan maklumat yang di-beri ada-lah benar.

Tarikh

.....
Tandatangan Pemohon

* Luas Lantai di-taarifkan dalam seksyen 2 Ordinan No. 46 tahun 1970.

ORDINAN No. 46 (KUASA² PERLU) DHARURAT, 1970
 KAEDAH² RANCHANGAN (PEMBANGUNAN), 1970

BORANG 2
 (Kaedah 2 (2))

PERMOHONAN UNTUK MENUKAR PENGGUNAAN TANAH

Kapada:

Pihak-berkuasa Peranchang Ibu Kota,
 Kuala Lumpur.

*Saya/Kami.....K.P. No.....
 beralamat di-(alamat).....
 dengan ini memohon untuk menukar penggunaan tanah atas Lot No.....Sekshen.....
 Mukim.....dalam Perbandaran Kuala Lumpur, daripada penggunaan
 sa-bagaimana yang di-tunjokkan dalam Rancangan Pembangunan Lengkap No.....
 kapada penggunaan.....

2. *Saya/Kami ada-lah *tuanpunya berdaftar/pemegang-pajak berdaftar/pemegang amanah/
 wakil diri bagi tuanpunya berdaftar tanah tersebut.

3. *Saya/Kami kembalikan bersama ini resit rasmi yang di-keluarkan oleh Bendahari
 Perbandaran bagi membayar bayaran untuk menukar penggunaan tanah itu:

Resit No.....untuk sa-banyak.....

Tarikh.....

Tandatangan Pemohon

* Potong mana yang tidak berkenaan.

ORDINAN No. 46 (KUASA² PERLU) DHARURAT, 1970
 KAEDAH² RANCHANGAN (PEMBANGUNAN), 1970

BORANG 3
 (Kaedah 2 (3))

Kapada:

Pihak-berkuasa Peranchang Ibu Kota,
 Kuala Lumpur.

*Saya/Kami.....K.P. No.....
 beralamat di-(alamat).....
 dengan ini memohon untuk menambah ketumpatan kediaman tanah atas Lot No.....
 Sekshen.....Mukim.....dalam Perbandaran Kuala Lumpur,
 daripada.....orang bagi satu ekar sa-bagaimana yang di-tunjokkan
 dalam Rancangan Pembangunan Lengkap No.....kapada.....
 orang bagi satu ekar.

2. *Saya/Kami ada-lah *tuanpunya berdaftar/pemegang-pajak berdaftar/pemegang amanah/
 wakil diri bagi tuanpunya berdaftar tanah tersebut.

3. *Saya/Kami kembalikan bersama ini resit rasmi yang di-keluarkan oleh Bendahari
 Perbandaran bagi membayar bayaran untuk menambah ketumpatan tanah itu:

Resit No.....untuk sa-banyak.....

Tarikh.....

Tandatangan Pemohon

* Potong mana yang tidak berkenaan.

ORDINAN No. 46 (KUASA² PERLU) DHARURAT, 1970
KAEDAH² RANCHANGAN (PEMBANGUNAN), 1970

BORANG 4
(Kaedah 5 (2))

PEMBERITAHU UNTUK BANTAHAN DARIPADA PEMUNYA² SAMA SEMPADAN TERHADAP PERMOHONAN
KEBENARAN RANCHANGAN

Kapada :

Pihak-berkuasa telah menerima suatu permohonan untuk *memajukan.....
*menukar penggunaan tanah.....
*menambah ketumpatan kediaman.....
berkenaan dengan Lot No.....Sekshen.....Mukim.....
dalam Perbandaran Kuala Lumpur.

2. Di-bawah peruntukan² Kaedah 5 (3) Kaedah² Rancangan (Pembangunan), 1970, tuan boleh membuat bantahan terhadap permohonan ini. Sa-kira-nya tuan membuat keputusan hendak berbuat demikian, tuan ada-lah di-kehendaki menghantar kapada yang bertandatangan di-bawah ini alasan² bantahan tuan dalam tempoh empat belas hari daripada tarikh pemberitahuan ini.

.....
Pihak-berkuasa Peranchang Ibu Kota

* Potong mana yang tidak berkenaan.

ORDINAN No. 46 (KUASA² PERLU) DHARURAT, 1970
KAEDAH² RANCHANGAN (PEMBANGUNAN), 1970

BORANG 5
(Kaedah 6 (3))

PERENTAH PEMBANGUNAN

Pihak-berkuasa Peranchang Ibu Kota

Rujukan No.....

Kapada :

ADA-LAH DI-BERITAHU bahawa permohonan pembangunan.....
atas Lot No.....Sekshen.....Mukim.....
dalam Perbandaran Kuala Lumpur, telah:

- *1. di-beri kebenaran ranchangan tanpa syarat;
- *2. di-beri kebenaran ranchangan tertaklok kapada :
.....
- *3. tidak di-beri kebenaran ranchangan kerana sebab² yang berikut:
.....

.....
Pihak-berkuasa Peranchang Ibu Kota

* Potong mana yang tidak berkenaan.

ORDINAN No. 46 (KUASA² PERLU) DHARURAT, 1970
 KAEDAH² RANCHANGAN (PEMBANGUNAN), 1970

BORANG 6
 (Kaedah 8 (1))

PEMBERITAHU PEMBATALAN/PENGUBAHSUAIAN PERENTAH PEMBANGUNAN

Kapada :

Bahawa sa-nya Pehak-berkuasa sa-telah menimbangkan Rancangan Pembangunan Lengkap No.....memikirkan bahawa ada-lah mustahak *di-batalkan/di-ubahsui perentah pembangunan yang telah di-beri bagi Lot No.....Sekshen.....Mukim.....dalam Perbandaran Kuala Lumpur, dan yang di-beritahu kepada tuan melalui Perentah Pembangunan bertarikh.....; tuan ada-lah dengan ini di-beritahu bahawa Perentah Pembangunan itu telah di-batalkan/di-ubahsui, mulai dari tarikh notis ini di-sampaikan. Pengubahsuaian² itu ada-lah seperti berikut:

2. Di-bawah peruntukan² Kaedah 9 (2), tuan boleh membuat tuntutan pampasan terhadap pembatalan/pengubahsuaian Perentah tersebut. Sa-kira-nya tuan membuat keputusan hendak berbuat demikian, tuan ada-lah di-kehendaki menghantar tuntutan tuan dalam Borang 7 dalam tempoh empat belas hari daripada tarikh pemberitahu ini di-terima.

Pehak-berkuasa Peranchang Ibu Kota

* Potong mana yang tidak berkenaan.

ORDINAN No. 46 (KUASA² PERLU) DHARURAT, 1970
 KAEDAH² RANCHANGAN (PEMBANGUNAN), 1970

BORANG 7
 (Kaedah 8 (2))

PERMOHONAN PAMPASAN BERKENAAN PEMBATALAN/PENGUBAHSUAIAN PERENTAH PEMBANGUNAN
 YANG DI-BERI OLEH PEHAK-BERKUASA PERANCHANG IBU KOTA

Kapada :

Pehak-berkuasa Peranchang Ibu Kota,
 Kuala Lumpur.

*Saya/Kami.....K.P. No.....beralamat di-(alamat).....dengan ini memohon pampasan terhadap pembatalan/pengubahsuaian perentah pembangunan yang telah di-beri pada.....bagi memajukan.....atas Lot No.....Sekshen.....Mukim.....dalam Perbandaran Kuala Lumpur.

2. *Saya/Kami ada-lah *tuanpunya berdaftar/pemegang-pajak berdaftar/pemegang amanah/wakil diri bagi tuanpunya berdaftar tanah tersebut.

3. *Saya/Kami kemukakan bersama ini 2 salinan (gunakan salinan² fotostat) suratan² yang berikut:

- (a) perentah Pembangunan;
- (b) pembatalan/Pengubahsuaian Perentah Pembangunan;
- (c) peta dan pelan² yang berkaitan yang di-bantar kepada Pehak-berkuasa Peranchang;
- (d) tarikh mula kerja mengenai pembangunan itu;
- (e) jumlah yang di-tuntut.....

Butir² mengenai tuntutan: (Gunakan kertas berasingan jika perlu).

Tarikh.....

Tandatangan Pemohon

* Potong mana yang tidak berkenaan.

ORDINAN No. 46 (KUASA² PERLU) DHARURAT, 1970
KAEDAH² RANCHANGAN (PEMBANGUNAN), 1970

BORANG 8
(Kaedah 8 (3))

TAWARAN PAMPASAN BERKENAAN DENGAN PEMBATALAN/PENGUBAHSUAIAN PERENTAH
PEMBANGUNAN OLEH PEHAK-BERKUASA

Kapada:

Pihak-berkuasa, sa-telah menimbangkan permohonan tuan untuk pampasan berkenaan dengan pembatalan/pengubahsuaian perentah pembangunan yang di-buat dalam Borang 7 dan dalam pembicaraan berikut-nya yang telah di-adakan pada....., keputusan telah di-buat bahawa pampasan itu ada-lah sa-banyak \$.....

2. Tuan ada-lah dengan ini di-kehendaki memberitahu Pihak-berkuasa, dalam tempoh empat belas hari sa-telah menerima pemberitahu ini, mengenai penerimaan tuan akan tawaran pampasan yang telah di-buat itu, akan tetapi jika tidak suatu cek bagi jumlah yang tersebut akan di-hantar kapada tuan. Walau bagaimana pun sa-kira-nya tuan tidak menerima tawaran itu tuan ada-lah di-kehendaki di-bawah Kaedah 8 (4) memberitahu Pihak-berkuasa mengenai penolakan tuan itu dalam tempoh empat belas hari sa-lepas menerima pemberitahu ini, supaya perkara itu di-putuskan oleh Lembaga Rayuan.

Pihak-berkuasa Peranchang Ibu Kota

ORDINAN No. 46 (KUASA² PERLU) DHARURAT, 1970
KAEDAH² RANCHANGAN (PEMBANGUNAN), 1970

BORANG 9
(Kaedah 9 (1))

PEMBERITAHU PENGUATKUASAAN

Kapada:

Bahawa sa-nya Pihak-berkuasa ada-lah berpuashati bahawa tuan telah memulakan, sanggup membuat atau menjalankan pembangunan atau pertukaran penggunaan tanah atau bangunan tuan, atas Lot No.....Sekshen.....Mukim..... dalam Perbandaran Kuala Lumpur:

- *(a) berlawanan dengan Rancangan Pembangunan Lengkap No.....;
- *(b) tanpa mendapatkan suatu perakuan berkenaan chaj pembangunan;
- *(c) tanpa perentah pembayaran;
- *(d) berlawanan dengan syarat/syarat².....yang di-nyatakan dalam perentah pembangunan No.....yang telah di-beri pada.....;
- *(e) sa-telah perentah pembangunan di-batalkan;
- *(f) berlawanan dengan perentah pembangunan yang telah di-ubahsui.

2. ADA-LAH DI-BERITAHU bahawa tuan ada-lah di-kehendaki.....

 3. ADA-LAH DI-BERITAHU bahawa tuan ada-lah di-beri.....
 untuk mematohi pemberitahu ini daripada
 tarikh pemberitahu ini di-sampaikan.

Pihak-berkuasa Peranchang Ibu Kota

* Potong mana yang tidak berkenaan.

ORDINAN No. 46 (KUASA² PERLU) DHARURAT, 1970
 KAEDAH² RANCHANGAN (PEMBANGUNAN), 1970

BORANG 10

(Kaedah 9 (2))

PERENTAH PENGUATKUASAAN

Kapada:

.....

Bahawa sa-nya Pihak-berkuasa ada-lah berpuashati bahawa tuan telah memulakan, sanggup membuat atau menjalankan pembangunan atau pertukaran penggunaan tanah atau bangunan tuan, atas Lot No.....Seksyen.....Mukim..... dalam Ferbandaran Kuala Lumpur:

- *(a) berlawanan dengan Ranchangan Pembangunan Lengkap No.....;
 - *(b) tanpa mendapatkan suatu perakuan berkenaan chaj pembangunan;
 - *(c) tanpa perintah pembayaran;
 - *(d) berlawanan dengan syarat/syarat².....yang di-nyatakan dalam perintah pembangunan No.....yang telah di-beri pada.....;
 - *(e) sa-telah perintah pembangunan di-batalkan;
 - *(f) berlawanan dengan perintah pembangunan yang telah di-ubahsuai.
2. ADA-LAH DI-BERITAHU bahawa tuan ada-lah di-kehendaki memberhentikan dengan serta merta pembangunan itu.
3. ADA-LAH DI-BERITAHU bahawa, di-bawah peruntukan² seksyen 25 (3) Ordinan itu, jika tuan terus menjalankan pembangunan sa-lepas menerima pemberitahu ini, tuan ada-lah melakukan suatu kesalahan dan boleh di-kenakan denda tidak lebih daripada \$10,000. Jika pemberitahu penguatkuasaan itu di-patohi, Pihak-berkuasa juga boleh meroboh mana² bangunan atau kerja atas tanah itu mengikut seksyen 25 (4) Ordinan itu.

Pihak-berkuasa Peranchang Ibu Kota

* Potong mana yang tidak berkenaan.

ORDINAN No. 46 (KUASA² PERLU) DHARURAT, 1970
 KAEDAH² RANCHANGAN (PEMBANGUNAN), 1970

BORANG 11

(Kaedah 10 (1) (b))

Kapada:

Lembaga Rayuan
 Pihak-berkuasa Peranchang Ibu Kota,
 Kuala Lumpur.

*Saya/Kami.....K.P. No.....
 beralamat di-(alamat).....
 dengan ini merayu kapada Lembaga Rayuan terhadap pemberitahu penguatkuasaan yang telah di-sampaikan pada.....

2. *Saya/Kami ada-lah *tuanpunya berdaftar/pemegang-pajak berdaftar/pemegang amanah/ wakil diri tuapunya berdaftar Lot No.....Seksyen.....
 Mukim.....dalam Ferbandaran Kuala Lumpur.

3. Alasan² rayuan saya ada-lah (gunakan kertas berasingan jika perlu):

4. Resit Rasmi No.....bertarikh.....untuk wang sa-jumlah \$500 yang di-keluarkan oleh Bendahari Perbandaran ada-lah di-kembarkan bersama ini.

Tarikh.....

Tandatangan Pemohon

* Potong mana yang tidak berkenaan.

ORDINAN No. 46 (KUASA² PERLU) DHARURAT, 1970
KAEDAH² RANCHANGAN (PEMBANGUNAN), 1970

BORANG 12
(Kaedah 11 (2))

PERMOHONAN UNTUK MERAYU KAPADA LEMBAGA RAYUAN TERHADAP
PERENTAH PEMBANGUNAN

Kapada:

Lembaga Rayuan
Pihak-berkuasa Peranchang Ibu Kota,
Kuala Lumpur.

*Saya/Kami.....K.P. No.....
beralamat di-(alamat).....
Perintah Pembangunan yang telah di-sampaikan pada.....

2. *Saya/Kami ada-lah *tuanpunya berdaftar/pemegang-pajak berdaftar/pemegang amanah/
wakil diri tuanpunya berdaftar Lot No.....Sekshen.....
Mukim.....dalam Perbandaran Kuala Lumpur.

3. Alasan² rayuan saya ada-lah (gunakan kertas berasingan jika perlu):

4. Resit Rasmi No.....bertarikh.....untuk wang sa-jumlah \$250 yang di-keluarkan oleh Bendahari Perbandaran ada-lah di-kembarkan bersama ini.

Tarikh.....

Tandatangan Pemohon

* Potong mana yang tidak berkenaan.

ORDINAN No. 46 (KUASA² PERLU) DHARURAT, 1970
KAEDAH² RANCHANGAN (PEMBANGUNAN), 1970

BORANG 13
(Kaedah 12 (1))

Sekshen 26

PEMBERITAHU PERMINTAAN

Kapada:

Bahawa sa-nya Pihak-berkuasa berpendapat bahawa ada-lah mustahak demi kepentingan ranchangan yang sa-patut-nya (termasok mengadakan kemudahan²) memandang kapada ranchangan pembangunan dan kapada apa² pertimbangan matan yang lain:

*(a) supaya penggunaan tanah tuan Lot No.....Sekshen.....
dalam Perbandaran Kuala Lumpur di-berhentikan; atau

*(b) supaya penggunaan tanah tersebut di-luaskan tertaklok kepada syarat:

atau

*(c) supaya bangunan² dan kerja² di-ubah atau di-pindahkan sa-bagaimana di-tunjukkan:

2. ADA-LAH DI-BERITAHU bahawa tuan ada-lah di-beri tempoh..... untuk mematuhi pemberitahu ini.

3. ADA-LAH DI-BERITAHU bahawa tuan boleh merayu terhadap Pemberitahu Permintaan ini dalam tempoh.....daripada tarikh pemberitahu ini di-sampaikan.

Pihak-berkuasa Peranchang Ibu Kota

* Potong mana yang tidak berkenaan.

ORDINAN No. 46 (KUASA² PERLU) DHARURAT, 1970
KAEDAH² RANCHANGAN (PEMBANGUNAN), 1970

BORANG 14

(Kaedah 12 (2))

PERMOHONAN UNTUK MERAYU KAPADA LEMBAGA RAYUAN TERHADAP
PEMBERITAHU PERMINTAAN

Kapada:

Lembaga Rayuan
Pihak-berkuasa Peranchang Ibu Kota,
Kuala Lumpur.

*Saya/Kami.....K.P. No.....
beralamat di-(alamat).....
pemberitahu permintaan yang telah di-sampaikan pada.....

2. *Saya/Kami ada-lah *tuanpunya berdaftar/pemegang pajak berdaftar/pemegang amanah/
wakil diri tuannya berdaftar Lot No.....Sekshen.....
Mukim.....dalam Perbandaran Kuala Lumpur.

3. Alasan² rayuan *saya/kami ada-lah (gunakan kertas berasingan jika perlu):

4. Resit Rasmi No.....bertarikh.....untuk wang
sa-jumlah \$150 yang di-keluarkan oleh Bendahari Perbandaran ada-lah di-kembarkan bersama
ini.

Tarikh.....

Tandatangan Pemohon

* Potong mana yang tidak berkenaan.

ORDINAN No. 46 (KUASA² PERLU) DHARURAT, 1970
KAEDAH² RANCHANGAN (PEMBANGUNAN), 1970

BORANG 15
(Kaedah 12 (3))

PERMOHONAN PAMPASAN OLEH KERANA MEMATOHİ PEMBERİTAHU PERMINTAAN

Kapada:

Pihak-berkuasa Peranchang Ibu Kota,
Kuala Lumpur.

*Saya/Kami.....K.P. No.....
beralamat di-(alamat).....
dengan ini menuntut pampasan oleh kerana kerosakan yang di-tanggung kerana saya mematohi pemberitahu permintaan yang telah di-sampaikan pada.....

2. *Saya/Kami ada-lah *tuanpunya berdaftar/pemegang-pajak berdaftar/pemegang amanah/
wakil diri tuanpunya berdaftar Lot No.....Sekshen.....
Mukim.....dalam Perbandaran Kuala Lumpur.

3. Butir² mengenai kerosakan yang di-tanggung dan kos yang di-taksir ada-lah seperti berikut
(gunakan kertas berasingan jika perlu):

Tarikh.....

Tandatangan Pemohon

* Potong mana yang tidak berkenaan.

ORDINAN No. 46 (KUASA² PERLU) DHARURAT, 1970
KAEDAH² RANCHANGAN (PEMBANGUNAN), 1970

BORANG 16
(Kaedah 12 (5) dan 12 (6))

PEMBERİTAHU BELİ DI-BAWAH SEKSHEN 26 (5) (a)/SEKSHEN 33 (1)

Kapada:

Pihak-berkuasa Peranchang Ibu Kota,
Kuala Lumpur.

*Saya/Kami.....K.P. No.....
beralamat di-(alamat).....
*tuanpunya berdaftar/pemegang-pajak berdaftar/pemegang amanah/wakil diri tuanpunya ber-
daftar Lot No.....Sekshen.....Mukim.....
dalam Perbandaran Kuala Lumpur, dengan ini meminta Pihak-berkuasa membeli tanah ter-
sebut:

Oleh kerana *pemberitahu permintaan/keputusan Lembaga Rayuan² itu telah di-patohi tanah saya itu tidak dapat di-majukan dengan memberi faedah.

Alasan² saya ada-lah:

Tarikh.....

Tandatangan Pemohon

* Potong mana yang tidak berkenaan.

ORDINAN No. 46 (KUASA² PERLU) DHARURAT, 1970
 KAEDAH² RANCHANGAN (PEMBANGUNAN), 1970

BORANG 17
 (Kaedah 13 (1))

Kapada:
 Lembaga Rayuan
 Pihak-berkuasa Peranchang Ibu Kota,
 Kuala Lumpur.

*Saya/Kami.....K.P. No.....
 beralamat di-(alamat).....
 dengan ini merayu kapada Lembaga Rayuan di-bawah seksyen 29 (1), terhadap chaj pem-
 bangunan yang telah di-levi.

2. *Saya/Kami ada-lah *tuanpunya berdaftar/pemegang-pajak berdaftar/pemegang amanah/
 wakil diri tuarpunya berdaftar Lot No.....Seksyen.....
 Mukim.....dalam Perbandaran Kuala Lumpur.

3. Alasan rayuan saya ada-lah (gunakan kertas berasingan jika perlu):

4. Resit Rasmi No.....bertarikh.....untuk wang
 sa-jumlah \$250 yang telah di-keluarkan oleh Bendahari Perbandaran ada-lah di-lampirkan
 bersama ini.

Tarikh.....

Tandatangan Pemohon

* Potong mana yang tidak berkenaan.

JADUAL KEDUA
 (Kaedah 2 (4))

Semua permohonan untuk pembayaran hendak-lah di-sertakan dengan:

- (1) 6 salinan pelan tapakbina atau pelan susunan yang di-tandatangani oleh pemohon atau ejen dan tuarpunya berdaftar tanah. Pelan tapakbina itu hendak-lah di-buat mengikut sekil satu rantai bagi satu inchi di-atas sa-keping kertas berukuran 15"×18" mengandongi suatu pelan puncha mengikut sekil yang lebeh kechil bagi maksud menentukan tempat, dan hendak-lah menunjukkan tapakbina sa-benar di-mana bangunan/bangunan² itu di-chadang hendak di-tempatkan, nombor lot, luas tanah, penunjuk arah utara dan sekil. Pelan susunan hendak-lah di-buat mengikut suatu sekil 2 rantai bagi satu inchi di-atas sa-keping kertas berukuran 15"×18" atau 30"×36" mengandongi pelan puncha mengikut sekil yang lebeh kechil bagi maksud menentukan tempat dan hendak-lah jelas menunjukkan dengan warna² yang sesuai semua jenis penggunaan tanah, jalan yang di-chadangkan dan rezab²-nya, tinggi (bilangan tettingkat) bangunan dan jumlah bilangan bangunan, gubahan pemandangan bagi pembangunan yang di-chadangkan itu, penunjuk arah utara dan sekil serta perihal pembangunan sa-benar yang bagi-nya kebenaran ranchangan itu di-minta.
- (2) Semua permohonan untuk pembangunan bertingkat² dan pembangunan lengkap hendak-lah di-sertakan dengan 3 salinan pelan lakar bangunan menunjukkan bangunan itu dari pandangan tirus dan penggunaan² yang di-chadangkan bagi tettingkat² yang berlainan itu, serta jumlah luas lantai bagi tiap² satu penggunaan itu.
- (3) Pihak-berkuasa boleh jika di-fikirkan-nya perlu meminta pemohon² menghantarkan suatu model menunjukkan pembangunan yang di-chadang itu.
- (4) Semua permohonan untuk membuat tambahan dan/atau perubahan kapada bangunan² yang ada hendak-lah juga di-sertakan dengan 3 salinan pelan lakar bangunan itu menunjukkan tambahan² dan/atau perubahan² yang di-kehendaki. Pihak-berkuasa boleh jika di-fikirkan-nya perlu menghendaki pemohon² mengemukakan pelan² lakar tambahan bagi bangunan itu.

JADUAL KETIGA

(Kaedah 2)

BAYARAN BAGI MEMFAIL PERMOHONAN² RANCANGAN

(1) Jenis Pembangunan	(2) Bayaran
1. (a) Kediaman ...	\$20 satu yunit bagi 20 yunit yang pertama dan sa-lepas itu \$15 bagi satu yunit
(b) Perdagangan, Perusahaan, Yayasan, Pelajaran, Hotel	\$20 bagi 1,000 kaki persegi luas lantai atau sa-bahagian daripada-nya bagi 8,000 kaki persegi yang pertama. \$10 bagi 1,000 kaki luas lantai atau sa-bahagian daripada-nya bagi 55,000 kaki persegi yang berikutnya dan sa-lepas itu \$5 bagi 1,000 kaki persegi luas lantai atau sa-bahagian daripada-nya
(c) Tempat Mengisi Petrol dan Tempat Merawat Kereta	\$500 bagi satu tempat
(d) Pembangunan Champoran	Mengikut kadar yang di-kenakan bagi pembangunan (a), (b) dan (c) di atas
(e) Kerja ² kecil—termasuk membuboh sekatan, mengatap sa-mula, mengganti papan lantai, sambongan ² kecil (bilek mandi, rumah dapur, dsb.), mengganti tingkap dan pintu, menutup ruang ² terbuka, eber aluminium, poch kereta terbuka, setal, shed terbuka, beranda terbuka, memberi muka baru dengan penel kayu, mengganti rasok kayu, dengan rasok ² konkerit bertetulang, unjoran juloran konkerit bertetulang, tingkap hud, sambongan atap untuk jalan beratap, langkan, tenda tingkap, korridor, bangsal sandar, rumah turutan, sambongan bilek dan apa ² kerja lain yang tidak melibatkan kerja mendirikan atau mendirikan sa-mula	\$10
(f) Tambahan dan perubahan mengikut perenggan (h) sekshen 144 (11) Ordinan Perbandaran Bab 133	\$10
2. Menukar perenggan tanah ...	\$500
3. Menambah ketumpatan kediaman ...	\$500

Di-perbuat pada 10 haribulan Disember, 1970.

[MGN. (PA) R. 21.11/Jld. 7.]

DATO' LOKMAN BIN YUSOF,
Pihak-berkuasa Peranchang Ibu Kota

EMERGENCY (ESSENTIAL POWERS) ORDINANCE No. 46, 1970

PLANNING (DEVELOPMENT) RULES, 1970

In exercise of the powers conferred by section 47 of the Emergency (Essential Powers) Ordinance No. 46, 1970, the Authority with the approval of the Minister hereby makes the following rules:

1. These rules may be cited as the Planning (Development) Rules, 1970, and shall be deemed to have come into force on 1st day of October, 1970.

Citation
and com-
mencement.

2. (1) Applications to the Authority for permission to develop land shall be made in any of the following forms of the First Schedule depending upon the intended use of the land:

Application
for planning
permission.

(a) FORM 1A—application for permission to develop land for commercial/limited commercial use;

- (b) FORM 1B—application for permission to develop land for residential use;
- (c) FORM 1C—application for permission to develop land for industrial use;
- (d) FORM 1D—application for permission to develop land for multi-use;
- (e) FORM 1E—application for permission to develop land for educational use;
- (f) FORM 1F—application for permission to develop land for institutional use;
- (g) FORM 1G—application for permission to develop land for hotel;
- (h) FORM 1H—application for permission to develop land for petrol filling and service station;
- (i) FORM 1J—application for permission to develop land for any use other than those specified in paragraph 2 (1) (a)-(h); and
- (j) FORM 1K—application for permission to change the use of a building.

(2) Applications to the Authority for change of use of land shall be made in Form 2 of the First Schedule.

(3) Applications to the Authority for an increase in residential density shall be made in Form 3 of the First Schedule.

(4) Applications for planning permission shall include such particulars and shall be accompanied by such documents and such number of plans drawn to such scales as specified in the Second Schedule, and shall be accompanied by such fees as set out in column (2) in respect of the types of planning permission set out in column (1) of the Third Schedule.

Place of
lodging
application.

3. The application shall be lodged with the Authority at its offices.

Further
information.

4. (1) The Authority may, by a direction in writing, require the applicant to give such further information as may be necessary to enable the Authority to decide on the application.

(2) The Authority may, by a direction in writing, require the applicant to produce such evidence as may reasonably be produced in support of any information given in the application.

Acknowledg-
ment.

5. (1) Upon receipt of any application for planning permission, the Authority shall send to the applicant an acknowledgment thereof.

(2) Upon receipt of any application for planning permission, the Authority shall inform the registered proprietors of the lands adjoining the land to which the application relates in Form 4 of the First Schedule of their right to object to the application.

(3) Any registered proprietor of any land adjoining the land to which the application relates may object to the application within fourteen days of the date of the notification by the Authority.

(4) The Authority shall within fourteen days after the time specified to file objections hear the applicant, and those persons who have filed their objections.

6. (1) The Authority shall if there are no objections to the application and if the application is in conformity with the comprehensive development plan, make a development order immediately after a lapse of fourteen days of the date of notice in Form 5 of the First Schedule.

Development Order.

(2) The Authority shall if there are objections to the application within two weeks after the hearing under Rule 5 (4) convey the decision to the applicant and those persons who had filed their objections.

(3) The development order in paragraph (1) and the decision in paragraph (2) shall be made in Form 5 of the First Schedule.

7. Before determining any application, the Authority may consult any authority, department or body or person upon the application.

Consultation with other department body or person.

8. (1) Where the Authority orders the revocation or the modification of any planning permission in accordance with section 20 (1) of the Ordinance, the Authority shall inform the owner of the land affected by such revocation or modification in Form 6 of the First Schedule.

Revocation or modification of planning permission.

(2) The owner of the land affected by the revocation or modification of the planning permission may claim compensation from the Authority which shall be made in Form 7 of the First Schedule and such claim shall be made within fourteen days of the receipt of Form 6.

(3) The Authority may after hearing the owner of the land in question offer such compensation to the owner as the Authority thinks fit and the offer shall be made in Form 8 of the First Schedule.

(4) If the owner of the land refuses to accept the compensation offered under paragraph (3), he shall within fourteen days of the receipt of Form 8 inform the Authority in writing of his refusal to accept the offer.

(5) The Authority shall on being informed by the owner of the land of his refusal to accept the offer, refer the matter to the Appeal Board to assess the amount of compensation to be paid.

9. (1) Where any development of land has been carried out in contravention of section 21 of the Ordinance, the Authority may at any time serve on the owner of the land or occupier of the land a notice (hereinafter referred to as the "Enforcement Notice") in Form 9 of the First Schedule requiring him to comply with the terms of the enforcement notice under section 22 within such period as may be specified therein.

Enforcement Notice under section 22 and section 25 of the Ordinance.

(2) Where any development of land has been carried out in contravention of section 21 of the Ordinance, and such development has not been completed the Authority may at any time serve on the owner of the land or occupier of the land a notice (hereinafter referred to as the "Enforcement Notice") in Form 10 of the First Schedule requiring him to comply with the terms of the enforcement notice under section 25 within such period as may be specified therein.

10. (1) Any person aggrieved by an enforcement notice under Rule 9 (1), may within two weeks after the service on him of such notice—

Application and Appeal against Enforcement Notice.

(a) apply to the Authority for planning permission in accordance with Rule 2 for the retention on the land of any buildings or works or for the continuance of any use of the land to which the enforcement notice relates; or

(b) appeal to the Appeal Board in Form 11 of the First Schedule.

(2) The application under paragraph (1) (a) shall be accompanied by 10 times the fees specified in respect of the particular use in the Third Schedule and the appeal under paragraph (1) (b) shall be accompanied by a fee of \$500.

Appeal
against
Development
Order.

11. (1) Any applicant or any owner of the lands adjoining the land to which the application for development relates, and who has lodged an objection under paragraph (3) of Rule 5, aggrieved by the Development Order may appeal to the Appeal Board within three months of the receipt by him of Form 5 of the First Schedule.

(2) The appeal under paragraph (1) shall be made in Form 12 of the First Schedule and shall be accompanied by a fee of \$250.

Requisition
Notice.

12. (1) The Authority may in pursuance of subsection (1) of section 26 of the Ordinance serve on the owner a notice (hereinafter referred to as the "Requisition Notice") in Form 13 of the First Schedule requiring him to comply with the terms of the requisition notice within such period being not less than one month as may be specified therein.

(2) Any person aggrieved by a requisition notice served under section 26 of the Ordinance by the Authority may within such period as may be fixed in accordance with section 26, appeal to the Appeal Board in Form 14 of the First Schedule.

(3) If the owner has suffered damage in consequence of the compliance with the requisition notice, he may claim compensation from the Authority in Form 15 of the First Schedule.

(4) The appeal under paragraph (2) shall be accompanied by a fee of \$150.

Purchase
Notice.

(5) The owner of any land may serve on the Authority under subsection (5) (a) of section 26 of the Ordinance, a purchase notice in Form 16 of the First Schedule requiring his interest in the land to be acquired by the Authority.

(6) The owner of any land may serve on the Authority under subsection (1) of section 33 of the Ordinance, a purchase notice in Form 16 of the First Schedule, requiring his interest in the land to be acquired by the Authority.

Appeal
against Assess-
ment of
Development
Charge.
P. U. (A)
32/170.

13. (1) If any person, liable for a development charge, is dissatisfied with the order made under subsection (4) of section 28 of the Ordinance, he may within fourteen days of the receipt of such order in Form C of the Second Schedule to the Planning (Development Charge) Rules, 1970, appeal to the Appeal Board and such appeal shall be made in Form 17 of the First Schedule.

(2) The appeal in Form 17 shall be accompanied by a fee of \$250.

Exemptions.

14. The Authority may with the approval of the Minister, exempt any planning permission from the payment of fees for filing of applications or from the operation of the provision of these Rules.

Amendments.

15. The Authority may from time to time by order amend the Third Schedule as may be necessary.

FIRST SCHEDULE

FORMS

EMERGENCY (ESSENTIAL POWERS) ORDINANCE No. 46, 1970
PLANNING (DEVELOPMENT) RULES, 1970FORM 1A
(Rule 2 (1))FEDERAL CAPITAL PLANNING
AUTHORITY, KUALA LUMPUR*Application for Planning Permission
for the Development of Land*FORM 1A—*Commercial/Limited
Commercial Use*

For Official Use Only

Planning Application No.	.. .. .	
Date Received	.. .. .	
File No.	.. .. .	
Precinct No. in Comprehensive Development Plan No. 1039		
Planning Unit No. in Comprehensive Development Plan No. 1040/1041		
Zoning in Comprehensive Development Plan No. 1039/1041		
Plot Ratio in Comprehensive Development Plan No. 1039/1040		

TO BE FILLED BY APPLICANT

1.	<i>Applicant/Agent</i>	<i>Owner</i> (Consent of owner under section 16 (2) of the Ordinance)
Name	.....	Name
I.C. No.	.....	I.C. No.
Address	.....	Address
Telephone No.	.....	Telephone No.
Signature	.....	Signature

2. Particulars of Title:

*Grant No./Lease No./Qualified Title No.

Lot/s No.

Section No.

Mukim

Area of Land—Acres

Sq. ft.

3. Is your property a rent controlled premise? (Tick in appropriate box):

Yes . . .

☐

No . . .

☐

4. Name/s of Registered Proprietor/s of Adjoining Property/Properties (Enter only the names of registered proprietors of properties which have a common boundary with that made in the application):

(i) Lot No.

(ii) Lot No.

Name

Name

Address

Address

(iii) Lot No.

(iv) Lot No.

Name

Name

Address

Address

(v) Lot No.

(vi) Lot No.

Name

Name

Address

Address

* Delete whichever is not applicable.

5. Details of Proposed Development:

(i) Commercial Development—

(a)

*Number of Buildings	Height of Building	No. of Floors of Building	Total †Floor Area of Building (sq. ft.)

(b) Use of Each Floor (If more than one building is proposed, state use of each floor for each building separately. Use a separate sheet if necessary):

.....

.....

.....

.....

.....

(ii) Residential Development:

(a) Flats/Apartments

(b) Penthouses

Total No. of Units	†Floor Area of *Unit	Height of Building

(iii) Provision of Car Parks (submit sketch plans indicating the layout of the car park including the ingress and egress):

Total Required

.....

Total Provided

.....

6. I attach hereto the official receipt issued by the Municipal Treasurer for payment of fees for filing of planning application:

Receipt No. for the sum of

Signature of Applicant

7.

CERTIFICATION BY APPLICANT

I hereby certify that all plans and information given are correct.

Date

Signature of Applicant

* If more than one unit is proposed indicate the average floor area and height of each building in the respective columns.
 † Floor Area is defined in section 2 of Ordinance No. 46 of 1970.

EMERGENCY (ESSENTIAL POWERS) ORDINANCE No. 46, 1970
 PLANNING (DEVELOPMENT) RULES, 1970

FORM 1B
 (Rule 2 (1))

FEDERAL CAPITAL PLANNING
 AUTHORITY, KUALA LUMPUR

*Application for Planning Permission
 for the Development of Loan*

FORM 1B—Residential

For Official Use Only

Planning Application No.

Date Received

File No.

Precinct No. in Comprehensive Development Plan No. 1039

Planning Unit No. in Comprehensive Development Plan
 No. 1040/1041

Zoning in Comprehensive Development Plan No. 1039/1041

Density in Comprehensive Development Plan No. 1039/1040

TO BE FILLED BY APPLICANT

I. *Applicant/Agent*

Owner

(Consent of owner under section 16 (2) of the
 Ordinance)

Name

Name

I.C. No.

I.C. No.

Address

Address

Telephone No.

Telephone No.

Signature

Signature

2. Particulars of Title:

*Grant No./Lease No./Qualified Title No.

Lot/s No.

Section No.

Mukim

Area of Land—Acres

Sq. ft.

3. Is your property a rent controlled premise? (Tick in appropriate box):

Yes . . .

☐

No . . .

☐

4. Name/s of Registered Proprietor/s of Adjoining Property/Properties (Enter only the names of registered proprietors of properties which have a common boundary with that made in the application):

(i) Lot No.

Name

Address

.

(ii) Lot No.

Name

Address

.

(iii) Lot No.

Name

Address

.

(iv) Lot No.

Name

Address

.

(v) Lot No.

Name

Address

.

(vi) Lot No.

Name

Address

.

* Delete whichever is not applicable.

5. Details of Proposed Development:

(i) Type of Residential Units:

	Total No. of Units	† Floor Area of *Unit	Height of Building
(a) Detached			
(b) Semi-detached			
(c) Terrace (with back lane) ..			
(d) Terrace (without back lane)			
(e) Flats/Apartments			
(f) Penthouses			
(g) Duplex			

(ii) Provision of Car Parks (where multi-storey flats or apartments are proposed sketch plans indicating the layout of the car park must be submitted with the application):

Total Required

Total Provided

6. I attach hereto the official receipt issued by the Municipal Treasurer for payment of fees for filing of planning application:

Receipt No. for the sum of

Signature of Applicant

7. CERTIFICATION OF APPLICANT

I hereby certify that all plans and information given are correct.

Date

Signature of Applicant

* If more than one unit is proposed, indicate the average floor area and height of each building in the respective columns.

† Floor Area is defined in section 2 of Ordinance No. 46 of 1970.

EMERGENCY (ESSENTIAL POWERS) ORDINANCE No. 46, 1970
 PLANNING (DEVELOPMENT) RULES, 1970

FORM 1C
 (Rule 2 (1))

FEDERAL CAPITAL PLANNING
 AUTHORITY, KUALA LUMPUR

*Application for Planning Permission
 for the Development of Land*

FORM 1C—Industrial

For Official Use Only

Planning Application No.

Date Received

File No.

Precinct No. in Comprehensive Development Plan No. 1039

Planning Unit No. in Comprehensive Development Plan
 No. 1040/1041

Zoning in Comprehensive Development Plan No. 1039/1041

TO BE FILLED BY APPLICANT

1. *Applicant/Agent*

Owner
 (Consent of owner under section 16 (2) of the
 Ordinance)

Name.....

Name.....

I.C. No.

I.C. No.

Address.....

Address.....

Telephone No.

Telephone No.

Signature.....

Signature.....

2. Particulars of Title:

*Grant No./Lease No./Qualified Title No.

Lot/s No.

Section No.

Mukim

Area of Land—Acres

Sq. ft.

3. Is your property a rent controlled premise? (Tick in appropriate Box):

Yes ..

No ..

4. Name/s of Registered Proprietor/s of Adjoining Property/Properties (Enter only the names of registered proprietors of properties which have a common boundary with that made in the application):

(i) Lot No.

Name

Address

(ii) Lot No.

Name

Address

(iii) Lot No.

Name

Address

(iv) Lot No.

Name

Address

(v) Lot No.

Name

Address

(vi) Lot No.

Name

Address

5. Details of Proposed Development:

(i)

*Number of Buildings	Height of Building	No. of Floors of Building	Total †Floor Area of Building (sq. ft.)	
			Industrial Use	Office Use

(ii) No. of Employees (Fill the number in the boxes):

Management..

Sub-Management..

Other Workers

(iii) Provision of Car Parks (submit sketch plans indicating the layout of the car park including the ingress and egress):

Total Required

Total Provided

6. I attach hereto the official receipt issued by the Municipal Treasurer for payment of fees for filing of planning application:

Receipt No. for the sum of

Signature of Applicant

7.

CERTIFICATION BY APPLICANT

I hereby certify that all plans and information given are correct.

Date

Signature of Applicant

* If more than one building is proposed, please indicate the information in respect of each building separately in the columns.

† Floor Area is defined in section 2 of Ordinance No. 46 of 1970.

EMERGENCY (ESSENTIAL POWERS) ORDINANCE No. 46, 1970
PLANNING (DEVELOPMENT) RULES, 1970

FORM 1D
(Rule 2 (1))

FEDERAL CAPITAL PLANNING
AUTHORITY, KUALA LUMPUR

*Application for Planning Permission
for the Development of Land*

FORM 1D—Multi-use Development

For Official Use Only

Planning Application No.

Date Received

File No.

Precinct No. in Comprehensive Development Plan No. 1039

Planning Unit No. in Comprehensive Development Plan
No. 1040/1041

Zoning in Comprehensive Development Plan No. 1039/1041

Density in Comprehensive Development Plan No. 1039/1040

Plot Ratio in Comprehensive Development Plan No. 1039/
1041

TO BE FILLED BY APPLICANT

1. *Applicant/Agent*

Owner
(Consent of owner under section 16 (2) of the
Ordinance)

Name

Name

I.C. No.

I.C. No.

Address

Address

Telephone No.

Telephone No.

Signature

Signature

2. Particulars of Title:

*Grant No./Lease No./Qualified Title No.	
Lot/s No.	
Section No.	
Mukim	
Area of Land—Acres	
Sq. ft.	

3. Are there any rent controlled premises for which application is being made? If so, state the number of units (Tick in appropriate box):

Yes ☐	No ☐	Units
------------------------------	-----------------------------	----------------------------

4. Name/s of Registered Proprietor/s of Adjoining Property/Properties (Enter only the names of registered proprietors of properties which have a common boundary with that made in the application):

(i) Lot No. _____	(ii) Lot No. _____
Name _____	Name _____
Address _____	Address _____
(iii) Lot No. _____	(iv) Lot No. _____
Name _____	Name _____
Address _____	Address _____
(v) Lot No. _____	(vi) Lot No. _____
Name _____	Name _____
Address _____	Address _____

* Delete whichever is not applicable.

5. Details of Proposed Development:

(i) Commercial Development—

(a)

*Number of Buildings	Height of Building	No. of Floors of Building	Total †Floor Area of Building (sq. ft.)

(b) Use of Each Floor (if more than one building is proposed, state use of each floor for each building separately. Use a separate sheet if necessary):

(ii) Residential Development:

(a) Flats/Apartments

... ..

(b) Penthouses

... ..

Total No. of Units	†Floor Area of *Unit	Height of Building

(iii) Provision of Car Parks (submit sketch plans indicating the layout of the car park including the ingress and egress):

Total Required

Total Provided

* If more than one unit is proposed, indicate the average floor area and height of each building in the respective columns.
 † Floor Area is defined in section 2 of Ordinance No. 46 of 1979.

6. Residential Development :

(i) Type of Residential Units—

	Total No. of Units	†Floor Area of *Unit	Height of Building
(a) Detached			
(b) Semi-detached			
(c) Terrace (with back lane) ..			
(d) Terrace (without back lane) ..			
(e) Flats/Apartments			
(f) Penthouses			
(g) Duplex			

(ii) Provision of Car Parks (where multi-storey flats or apartments are proposed sketch plans indicating the layout of the car park must be submitted with the application :

Total Required

Total Provided

7. Industrial Development :

(i)

*Number of Buildings	Height of Building	No. of Floors of Building	Total †Floor Area of Building (sq. ft.)	
			Industrial Use	Office Use

(ii) Number of Employees (Fill the number in the boxes):

Management ..

Sub-Management

Other Workers

(iii) Provision of Car Parks (submit sketch plans indicating the layout of the car park including the ingress and egress):

Total Required

Total Provided

* If more than one building is proposed, please indicate the information in respect of each building separately in the columns.
 † Floor Area is defined in section 2 of Ordinance No. 46 of 1970.

8. Educational Development:

(i) Type of Educational Institution (Tick in the relevant box)—

(a) Creche	☐	(b) Kindergarten	☐
(c) Nursery	☐	(d) Primary	☐
(e) Secondary	☐	(f) Technical	☐
(g) Vocational	☐	(h) Commercial	☐
(i) Secretarial	☐	(j) Other Educational Institutions	☐
(k) Institution of Higher Learning	☐		

(ii)

*Number of Buildings	Height of Building	No. of Floors of Building	Total †Floor Area of Building (sq. ft.)

(iii) Area of Playground—

Acres	
Sq. ft.	

(iv) Provision of Car Parks (submit sketch plans indicating the layout of the car park including the ingress and egress):

Total Required	
Total Provided	
(v) No. of Staff	

* If more than one building is proposed, please indicate the information in respect of each building separately in the columns.

† Floor Area is defined in section 2 of Ordinance No. 46 of 1970.

(vi) No. of Pupils

(vii) No. of Sessions

(viii) Time of Operation—

(a) Operating Time

(b) Closing Time

9. Institutional Development:

(i) Type of Institutional Use

(ii)

*Number of Buildings	Height of Building	No. of Floors of Building	Total †Floor Area of Building (sq. ft.)

(iii) Provision of Car Parks (submit sketch plans indicating the layout of the car park including the ingress and egress):

Total Required

Total Provided

10. Hotel:

(a) Technical Details—

(i)

*Number of Buildings	Height of Building	No. of Floors of Building	Total †Floor Area of Building (sq. ft.)

* If more than one building is proposed, please indicate the information in respect of each building separately in the columns.
 † Floor Area is defined in section 2 of Ordinance No. 46 of 1970.

-
- (ii) Total No. of Bedrooms
- (iii) Total Floor Area for Office Use sq. ft.
- (iv) Total Floor Area for Shopping Arcades "
- (v) Total Floor Area for Restaurants/Dining,
Night Clubs, Public Bars, Cocktail
Lounges "
- (vi) Total Floor Area for Conference Halls,
Auditoriums, Seminar Rooms, Thea-
tresses, Exhibition Halls, Display/Galleries "
- (vii) Total Floor Area of Swimming Pool
including Open Terrace "
- (viii) Total Floor Area of Sauna Baths/Turkish
Baths/Massage Parlours "

(b) Non-Technical Details—

(i) What is the total capital investment of the project? \$

(ii) What percentage is local capital? %

What percentage is foreign capital? %

(iii) Indicate the time of—

(a) Commencement of project

(b) Phasing of project

(c) Completion of project

(d) Operation as a tourist hotel

(iv) Total No. of Staff—

(a) Local

(b) Foreign

(v) Provision of Car Parks (submit sketch plans indicating the layout of the car park including the ingress and egress):

Total Required

Total Provided

II. Petrol Filling and Service Station:

(i) Measurement of Site—

Frontage

feet

Depth

"

Total Area

sq. ft.

(ii) Services (other than sale of fuel) offered at proposed station (use a separate sheet if necessary):

12. I attach hereto the official receipt issued by the Municipal Treasurer for payment of fees for filing of planning application:

Receipt No. for the sum of

Signature of Applicant

13. CERTIFICATION BY APPLICANT

I hereby certify that all plans and information given are correct.

Date

Signature of Applicant

EMERGENCY (ESSENTIAL POWERS) ORDINANCE No. 46, 1970
 PLANNING (DEVELOPMENT) RULES, 1970

FORM 1E
 (Rule 2 (1))

FEDERAL CAPITAL PLANNING
 AUTHORITY, KUALA LUMPUR

*Application for Planning Permission
 for the Development of Land*

FORM 1E—Educational Use

For Official Use Only

Planning Application No.

Date Received

File No.

Precinct No. in Comprehensive Development Plan No. 1039

Planning Unit No. in Comprehensive Development Plan
 No. 1040/1041

Zoning in Comprehensive Development Plan No. 1039/1041

TO BE FILLED BY APPLICANT

1. *Applicant/Agent*

Owner
 (Consent of owner under section 16 (2) of the
 Ordinance)

Name

Name

I.C. No.

I.C. No.

Address

Address

Telephone No.

Telephone No.

Signature

Signature

2. Particulars of Title:

*Grant No./Lease No./Qualified Title No.	
Lot/s No.	
Section No.	
Mukim	
Area of Land—Acres	
Sq. ft.	

3. Is your property a rent controlled premise? (Tick in appropriate box):

Yes .. ☐	No .. ☐
---------------------------------	--------------------------------

4. Name/s of Registered Proprietor/s of Adjoining Property/Properties (Enter only the names of registered proprietors of properties which have a common boundary with that made in the application):

(i) Lot No.	(ii) Lot No.
Name	Name
Address	Address
(iii) Lot No.	(iv) Lot No.
Name	Name
Address	Address
(v) Lot No.	(vi) Lot No.
Name	Name
Address	Address

* Delete whichever is not applicable.

5. Details of Proposed Development:

(i) Type of Educational Institution (Tick in the relevant box) —

(a) Creche	.. ..	☐	(b) Kindergarten	.. ..	☐
(c) Nursery	.. ..	☐	(d) Primary	.. ..	☐
(e) Secondary	.. ..	☐	(f) Technical	.. ..	☐
(g) Vocational	.. ..	☐	(h) Commercial	.. ..	☐
(i) Secretarial	.. ..	☐	(j) Other Educational Institutes	.. ..	☐
(k) Institution of Higher Learning	.. ..	☐			

(ii)

*Number of Buildings	Height of Building	No. of Floors of Building	Total †Floor Area of Building (sq. ft.)

(iii) Area of Playground —

Acres	.. ..	☐
Sq. ft.	.. ..	☐

(iv) Provision of Car Parks (submit sketch plans indicating the layout of the car park including the ingress and egress):

Total Required	.. ..	☐
Total Provided	.. ..	☐

(v) No. of Staff

(vi) No. of Pupils

(vii) No. of Sessions

(viii) Time of Operation—

(a) Opening Time

(b) Closing Time

6. I attach hereto the official receipt issued by the Municipal Treasurer for payment of fees for filing of planning application:

Receipt No. _____ for the sum of _____

Signature of Applicant

7.

CERTIFICATION BY APPLICANT

I hereby certify that all plans and information given are correct.

Date _____

Signature of Applicant

- * If more than one building is proposed, please indicate the information in respect of each building separately in the columns.
† Floor Area is defined in section 2 of Ordinance No. 46 of 1970.

EMERGENCY (ESSENTIAL POWERS) ORDINANCE No. 46, 1970
 PLANNING (DEVELOPMENT) RULES, 1970

FORM 1F
 (Rule 2 (1))

FEDERAL CAPITAL PLANNING
 AUTHORITY, KUALA LUMPUR

*Application for Planning Permission
 for the Development of Land*

FORM 1F—*Institutional Use*

For Official Use Only

Planning Application No.

Date Received

File No.

Precinct No. in Comprehensive Development Plan No. 1039

Planning Unit No. in Comprehensive Development Plan
 No. 1040/1041

Zoning in Comprehensive Development Plan No. 1039/1041

TO BE FILLED BY APPLICANT

1. *Applicant/Agent*

Owner
 (Consent of owner under section 16 (2) of the
 Ordinance)

Name

Name

I.C. No.

I.C. No.

Address

Address

Telephone No.

Telephone No.

Signature

Signature

2. Particulars of Title:

*Grant No./Lease No./Qualified Title No.

Lot/s No.

Section No.

Mukim

Area of Land—Acres

Sq. ft.

3. Is your property a rent controlled premise? (Tick in appropriate box):

Yes ..

☐

No ..

☐

4. Name/s of Registered Proprietor/s of Adjoining Property/Properties (Enter only the names of registered proprietors of properties which have a common boundary with that made in the application):

(i) Lot No.

Name

Address

(ii) Lot No.

Name

Address

(iii) Lot No.

Name

Address

(iv) Lot No.

Name

Address

(v) Lot No.

Name

Address

(vi) Lot No.

Name

Address

* Delete whichever is not applicable.

5. Details of Proposed Development:

(i) Type of Institutional Use

(ii)

*Number of Buildings	Height of Building	No. of Floors of Building	Total †Floor Area of Building (sq. ft.)

(iii) Provision of Car Parks (submit sketch plans indicating the layout of the car park including the ingress and egress):

Total Required:

Total Provided

6. I attach hereto the official receipt issued by the Municipal Treasurer for payment of fees for filing of planning application:

Receipt No. for the sum of

.....
Signature of Applicant

7.

CERTIFICATION BY APPLICANT

I hereby certify that all plans and information given are correct.

Date

.....
Signature of Applicant

* If more than one building is proposed, please indicate the information in respect of each building separately in the columns.
 † Floor Area is defined in section 2 of Ordinance No. 46 of 1970.

EMERGENCY (ESSENTIAL POWERS) ORDINANCE No. 46, 1970
 PLANNING (DEVELOPMENT) RULES, 1970

FORM 1G
 (Rule 2 (1))

FEDERAL CAPITAL PLANNING
 AUTHORITY, KUALA LUMPUR

*Application for Planning Permission
 for the Development of Land*

FORM 1G—Hotel

For Official Use Only

Planning Application No.	.. .. .	
Date Received	.. .. .	
File No.	.. .. .	
Precinct No. in Comprehensive Development Plan No. 1039		
Planning Unit No. in Comprehensive Development Plan No. 1040/1041		
Zoning in Comprehensive Development Plan No. 1039/1041		
Plot Ratio in Comprehensive Development Plan No. 1039/1040		
Density in Comprehensive Development Plan No. 1040	..	

TO BE FILLED BY APPLICANT

1.	<i>Applicant/Agent</i>	<i>Owner</i> (Consent of owner under section 16 (2) of the Ordinance)
Name	.....	Name.....
I.C. No.	.....	I.C. No.....
Address	.....	Address.....
Telephone No.	.....	Telephone No.....
Signature	.....	Signature.....

2. Particulars of Title:

*Grant No./Lease No./Qualified Title No.

Lot/s No.

Section No.

Mukim

Area of Land—Acres

Sq. ft.

3. Is your property a rent controlled premise? (Tick in appropriate box):

Yes ..

No ..

4. Name/s of Registered Proprietor/s of Adjoining Property/Properties (Enter only the names of registered proprietors of properties which have a common boundary with that made in the application):

(i) Lot No.

Name.....

Address.....

.....

(ii) Lot No.

Name.....

Address.....

.....

(iii) Lot No.

Name.....

Address.....

.....

(iv) Lot No.

Name.....

Address.....

.....

(v) Lot No.

Name.....

Address.....

.....

(vi) Lot No.

Name.....

Address.....

.....

* Delete whichever is not applicable.

5. Details of Proposed Development:

(a) Technical Details—

(i)

*Number of Buildings	Height of Building	No. of Floors of Building	Total †Floor Area of Building (sq. ft.)

(ii) Total No. of Bedrooms

(iii) Total Floor Area for Office Use

sq. ft.

(iv) Total Floor Area for Shopping Arcades

"

(v) Total Floor Area for Restaurants/Dining, Night Clubs, Public Bars, Cocktail Lounges

"

(vi) Total Floor Area for Conference Halls, Auditoriums, Seminar Rooms, Theatrettes, Exhibition Halls, Display/Galleries

"

(vii) Total Floor Area of Swimming Pool including Open Terrace

"

(viii) Total Floor Area of Sauna Baths/Turkish Baths/Massage Parlours

"

(b) Non-Technical Details—

(i) What is the total capital investment of the project?

\$

(ii) What percentage is local capital?

%

What percentage is foreign capital?

%

* If more than one building is proposed, please indicate the information in respect of each building separately in the columns.
 † Floor Area is defined in section 2 of Ordinance No. 46 of 1970.

(iii) Indicate the time of—

(a) Commencement of project

(b) Phasing of project

(c) Completion of project

(d) Operation as a tourist hotel

(iv) Total No. of Staff—

(a) Local

(b) Foreign

(v) Provision of Car Parks (Submit sketch plans indicating layout of the car park including the ingress and egress):

Total Required

Total Provided

6. I attach hereto the official receipt issued by the Municipal Treasurer for payment of fees for filing of planning application:

Receipt No. for the sum of

.....
Signature of Applicant

7.

CERTIFICATION BY APPLICANT

I hereby certify that all plans and information given are correct.

Date

.....
Signature of Applicant

EMERGENCY (ESSENTIAL POWERS) ORDINANCE No. 46, 1970
 PLANNING (DEVELOPMENT) RULES, 1970

FORM 1H
 (Rule 2 (1))

FEDERAL CAPITAL PLANNING
 AUTHORITY, KUALA LUMPUR

*Application for Planning Permission
 for the Development of Land*

FORM 1H—Petrol Filling and Service Station

For Official Use Only

Planning Application No.

Date Received

File No.

Precinct No. in Comprehensive Development Plan No. 1039

Planning Unit No. in Comprehensive Development Plan
 No. 1040/1041

Zoning in Comprehensive Development Plan No. 1039/1041

TO BE FILLED BY APPLICANT

1. *Applicant/Agent*

Owner

(Consent of owner under section 16 (2) of the
 Ordinance)

Name

Name

I.C. No.

I.C. No.

Address

Address

Telephone No.

Telephone No.

Signature

Signature

REGISTERED OIL COMPANY

Name

Address

Telephone No.

Signature

2. Particulars of Title:

*Grant No./Lease No./Qualified Title No.

Lot/s No.

Section No.

Mukim

Area of Land—Acres

Sq. ft.

3. Are there any rent controlled premises for which application is being made? (Tick in appropriate box):

Yes ..

No ..

4. Name/s of Registered Proprietor/s of Adjoining Property/Properties (Enter only the names of registered proprietors of properties which have a common boundary with that made in the application):

(i) Lot No.

Name

Address

(ii) Lot No.

Name

Address

(iii) Lot No.

Name

Address

(iv) Lot No.

Name

Address

(v) Lot No.

Name

Address

(vi) Lot No.

Name

Address

* Delete whichever is not applicable.

5. Details of Proposed Development;

(i) Measurement of Site—

Frontage

.....

feet

Depth

.....

"

Total Area

.....

sq. ft.

(ii) Services (other than sale of fuel) offered at proposed station (use a separate sheet if necessary):

6. I attached hereto the official receipt issued by the Municipal Treasurer for payment of fees for filing of planning application:

Receipt No. for the sum of

Signature of Applicant

7.

CERTIFICATION BY APPLICANT

I have certify that all plans and information given are correct.

Date

Signature of Applicant

EMERGENCY (ESSENTIAL POWERS) ORDINANCE No. 46, 1970
PLANNING (DEVELOPMENT) RULES, 1970

FORM 1J
(Rule 2 (1))

FEDERAL CAPITAL PLANNING
AUTHORITY, KUALA LUMPUR

*Application for Planning Permission
for the Development of Land*

FORM 1J—Any use other than those specified
in Forms 1A-H

For Official Use Only

Planning Application No. 	
Date Received 	
File No. 	
Precinct No. in Comprehensive Development Plan No. 1039	
Planning Unit No. in Comprehensive Development Plan No. 1040/1041	
Zoning in Comprehensive Development Plan No. 1039/1041	
Plot Ratio in Comprehensive Development Plan No. 1039/1041	
Density in Comprehensive Development Plan No. 1039/1040	

TO BE FILLED BY APPLICANT

1.	<i>Applicant/Agent</i>	<i>Owner</i> <i>(Consent of owner under section 16 (2) of the Ordinance)</i>
Name	Name	Name
I.C. No.	I.C. No.	I.C. No.
Address	Address	Address
Telephone No.	Telephone No.	Telephone No.
Signature	Signature	Signature

2. Particulars of Title:

*Grant No./Lease No./Qualified Title No.

Lot/s No.

Section No.

Mukim

Area of Land—Acres

Sq. ft.

3. Is your property a rent controlled premise? (Tick in appropriate box):

Yes

☐

No

☐

4. Name/s of Registered Proprietor/s of Adjoining Property/Properties (Enter only the names of registered proprietors of properties which have a common boundary with that made in the application):

(i) Lot No.

Name

Address

(ii) Lot No.

Name

Address

(iii) Lot No.

Name

Address

(iv) Lot No.

Name

Address

(v) Lot No.

Name

Address

(vi) Lot No.

Name

Address

* Delete whichever is not applicable.

5. Details of Proposed Development:

(i) Type of Use.....

(ii)

*Number of Buildings	Height of Building	No. of Floors of Building	Total †Floor Area of Building (sq. ft.)

(iii) Provision of Car Parks (submit sketch plans indicating the layout of the car park including the ingress and egress):

Total Required

.

Total Provided

.

6. I attach hereto the official receipt issued by the Municipal Treasurer for payment of fees for filing of planning application:

Receipt No. for the sum of

.....
Signature of Applicant

7. CERTIFICATION BY APPLICANT

I hereby certify that all plans and information given are correct.

Date

.....
Signature of Applicant

* If more than one building is proposed, please indicate the information in respect of each building separately in the columns.
 † Floor Area is defined in section 2 of Ordinance No. 46 of 1979.

EMERGENCY (ESSENTIAL POWERS) ORDINANCE No. 46, 1970
 PLANNING (DEVELOPMENT) RULES, 1970

FORM 1K
 (Rule 2 (1))

FEDERAL CAPITAL PLANNING
 AUTHORITY, KUALA LUMPUR

*Application for Planning Permission
 for the Development of Land*

FORM 1K—Change the use of a Building

For Official Use Only

Planning Application No.	
Date Received	
File No.	
Precinct No. in Comprehensive Development Plan No. 1039	
Planning Unit No. in Comprehensive Development Plan No. 1040/1041	
Zoning in Comprehensive Development Plan No. 1039/1041	
Plot Ratio in Comprehensive Development Plan No. 1039/1040	
Density in Comprehensive Development Plan No. 1040	

TO BE FILLED BY APPLICANT

1.	<i>Applicant/Agent</i>	<i>Owner</i> (Consent of owner under section 16 (2) of the Ordinance)
Name	_____	Name _____
I.C. No.	_____	I.C. No. _____
Address	_____	Address _____
Telephone No.	_____	Telephone No. _____
Signature	_____	Signature _____

2. Particulars of Title:

*Grant No./Lease No./Qualified Title No.

Lot/s No.

Section No.

Mukim

Area of Land—Acres

Sq. ft.

3. Is your property a rent controlled premise? (Tick in appropriate box):

Yes . . .

No . . .

4. Name/s of Registered Proprietor/s of Adjoining Property/Properties (Enter only the names of registered proprietors of properties which have a common boundary with that made in the application):

(i) Lot No.

Name.....

Address.....

(ii) Lot No.

Name.....

Address.....

(iii) Lot No.

Name.....

Address.....

(iv) Lot No.

Name.....

Address.....

(v) Lot No.

Name.....

Address.....

(vi) Lot No.

Name.....

Address.....

* Delete whichever is not applicable.

5. (i) Details of Existing and Proposed Development:

Existing Use of Each Floor of Building	Existing *Floor Area of Each Floor of Building	Existing No. of Units of Flats/ Apartments	Proposed Use of Each Floor of Building	Proposed *Floor Area of Each Floor of Building	Proposed No. of Units of Flats/ Apartments

(ii) Provision of Car Parks (submit sketch plans indicating the layout of the car park including the ingress and egress):

Number Existing

Number Required

Number Provided

6. I attached hereto the official receipt issued by the Municipal Treasurer for payment of fees for filing of planning application:

Receipt No. for the sum of

Signature of Applicant

7.

CERTIFICATION BY APPLICANT

I hereby certify that all plans and information given are correct.

Date

Signature of Applicant

* Floor Area is defined in section 2 of Ordinance No. 46 of 1979.

EMERGENCY (ESSENTIAL POWERS) ORDINANCE No. 46, 1970
 PLANNING (DEVELOPMENT) RULES, 1970

FORM 2
 (Rule 2 (2))

APPLICATION FOR CHANGE OF USE OF LAND

To:
 Federal Capital Planning Authority,
 Kuala Lumpur.

*I/We.....I.C. No.....
 of (address).....
 do hereby apply for change of use of land on *Lot No./Lot Nos.....Section.....
 Mukim.....in the Municipality of Kuala Lumpur, from.....
 to.....use as shown in Comprehensive Development Plan No.....
 to.....use.

2. *I am/We are the *registered proprietor/registered lessee/trustee/personal representative
 of the registered proprietor of the said land.

3. *I/We attach hereto the official receipt issued by the Municipal Treasurer for payment of
 fees for change of use of land:

Receipt No.....for the sum of.....

Date.....

Signature of Applicant

* Delete whichever is not applicable.

EMERGENCY (ESSENTIAL POWERS) ORDINANCE No. 46, 1970
 PLANNING (DEVELOPMENT) RULES, 1970

FORM 3
 (Rule 2 (3))

APPLICATION FOR INCREASE IN RESIDENTIAL DENSITY OF LAND

To:
 Federal Capital Planning Authority,
 Kuala Lumpur.

*I/We.....I.C. No.....
 of (address).....
 do hereby apply for an increase in residential density of land on *Lot No./Lot Nos.....
 Section.....Mukim.....in the Municipality of Kuala Lumpur,
 from.....persons per acre as shown in Comprehensive Development
 Plan No.....to.....persons per acre.

2. *I am/We are the *registered proprietor/registered lessee/trustee/personal representative
 of the registered proprietor of the said land.

3. *I/We attach hereto the official receipt issued by the Municipal Treasurer for payment
 of fees for an increase in density of land:

Receipt No.....for the sum of.....

Date.....

Signature of Applicant

* Delete whichever is not applicable.

EMERGENCY (ESSENTIAL POWERS) ORDINANCE No. 46, 1970
PLANNING (DEVELOPMENT) RULES, 1970

FORM 4
(Rule 5 (2))

NOTICE FOR OBJECTION FROM ADJOINING OWNERS TO APPLICATION FOR PLANNING PERMISSION

To:

The Authority has received an application for *development of.....
*change of use of land.....
*increase in residential density.....
in respect of *Lot No./Lot Nos..... Section.....
Mukim.....in the Municipality of Kuala Lumpur.

2. Under the provisions of Rule 5 (3) of the Planning (Development) Rules 1970, you may wish to object to this application. Should you decide to do so, you are required to send to the undersigned your grounds of objection within fourteen days of the date of this notice.

Federal Capital Planning Authority

* Delete whichever is not applicable

EMERGENCY (ESSENTIAL POWERS) ORDINANCE No. 46, 1970
PLANNING (DEVELOPMENT) RULES, 1970

FORM 5
(Rule 6 (3))

DEVELOPMENT ORDER

Federal Capital Planning Authority.
Reference No.....

To:

TAKE NOTICE that the application for the development of.....
on *Lot No./Lot Nos..... Section..... Mukim.....
in the Municipality of Kuala Lumpur, has been:
*1. granted planning permission unconditionally;
*2. granted planning permission subject to:
*3. refused planning permission for following reasons:

Federal Capital Planning Authority

* Delete whichever is not applicable

EMERGENCY (ESSENTIAL POWERS) ORDINANCE No. 46, 1970
 PLANNING (DEVELOPMENT) RULES, 1970

FORM 6
 (Rule 8 (1))

NOTICE FOR REVOCATION/MODIFICATION OF DEVELOPMENT ORDER

To:

Whereas the Authority having regard to the Comprehensive Development Plan No.
 deems that it is expedient to *revoke/modify development order granted on *Lot No./
 Lot Nos. Section Mukim in
 the Municipality of Kuala Lumpur, and conveyed to you by Development Order dated
; you are hereby informed that the Development Order is
 *revoked/modified, as from the date of service of this notice. The modifications are as
 follows:

2. Under the provisions of Rule 9 (2), you may wish to claim compensation for the
 revocation/modification of the said Order. Should you decide to do so you are required to
 submit your claim in Form 7 within fourteen days of the receipt of this notice.

Federal Capital Planning Authority

* Delete whichever is not applicable.

EMERGENCY (ESSENTIAL POWERS) ORDINANCE No. 46, 1970
 PLANNING (DEVELOPMENT) RULES, 1970

FORM 7
 (Rule 8 (2))

APPLICATION FOR COMPENSATION IN RESPECT OF REVOCATION/MODIFICATION OF DEVELOPMENT
 ORDER GRANTED BY FEDERAL CAPITAL PLANNING AUTHORITY

To:

Federal Capital Planning Authority,
 Kuala Lumpur.

*I/We I.C. No.
 of (address)
 do hereby apply for compensation for the revocation/modification of development order
 granted on for the development of
 on *Lot No./Lot Nos. Section
 Mukim in the Municipality of Kuala Lumpur.

2. *I am/We are the *registered proprietor/registered lessee/trustee/personal representative
 of the registered proprietor of the said land.

3. *I/We forward herewith 2 copies (use photostat copies) of the following documents:
 (a) the Development Order;
 (b) the Revocation/Modification of Development Order;
 (c) the relevant maps and plans submitted to the Planning Authority;
 (d) date of commencement of work on the development;
 (e) total amount claimed.....

Particulars of claim: (Use a separate sheet if necessary).

Date

Signature of Applicant

* Delete whichever is not applicable.

EMERGENCY (ESSENTIAL POWERS) ORDINANCE No. 46, 1970
PLANNING (DEVELOPMENT) RULES, 1970

FORM 8
(Rule 8 (3))

OFFER OF COMPENSATION IN RESPECT OF REVOCATION/MODIFICATION OF
DEVELOPMENT ORDER BY THE AUTHORITY

To:

The Authority, having regard to your application for compensation in respect of the revocation/modification of development order made in Form 7 and the subsequent hearing of your claim held on.....has determined the compensation to be \$.....

2. You are hereby required to inform the Authority, within fourteen days of receipt of this notice, of your acceptance of the offer of compensation made, failing which a cheque for the amount stated will be sent to you. Should you, however, decide not to accept the offer, you are required under Rule 8 (4) to inform the Authority of your refusal within fourteen days of receipt of this notice, for the matter to be determined by the Appeal Board.

Federal Capital Planning Authority

EMERGENCY (ESSENTIAL POWERS) ORDINANCE No. 46, 1970
PLANNING (DEVELOPMENT) RULES, 1970

FORM 9
(Rule 9 (1))

ENFORCEMENT NOTICE

To:

Whereas the Authority is satisfied that you have commenced, undertaken or carried out development of changes the use of your land or building, on *Lot No./Lot Nos.....
Section.....Mukim.....in the Municipality of Kuala Lumpur;

* (a) in contravention of Comprehensive Development Plan No.....;

* (b) without obtaining a certificate regarding development charge;

* (c) without development order;

* (d) in contravention of condition/conditions.....

stipulated in development order No.....granted on.....

* (e) after the development order has been revoked;

* (f) in contravention of the development order which has been modified.

2. TAKE NOTICE that you are required to.....
3. TAKE NOTICE that you are given.....to comply with this notice from the date of service of this notice.

Federal Capital Planning Authority

* Delete whichever is not applicable.

EMERGENCY (ESSENTIAL POWERS) ORDINANCE No. 46, 1970
PLANNING (DEVELOPMENT) RULES, 1970

FORM 10
(Rule 9 (2))

ENFORCEMENT ORDER

To:

Whereas the Authority is satisfied that you have commenced, undertaken or carried out development or changes of the use of your land or building on *Lot No./Lot Nos.....Section.....Mukim.....in the Municipality of Kuala Lumpur:

- *(a) in contravention of Comprehensive Development Plan No.....;
- *(b) without obtaining a certificate regarding development charge;
- *(c) without development order;
- *(d) in contravention of condition/conditions stipulated in development order No..... granted on.....;
- *(e) after the development order has been revoked;
- *(f) in contravention of the development order which has been modified.

2. TAKE NOTICE that you are required to discontinue forthwith the development.
3. TAKE NOTICE that, under the provisions of subsection (3) of Section 25 of the Ordinance, if you continue to carry out the development after receipt of this notice, you will be guilty of an offence and shall be liable for a fine of not exceeding \$10,000. If the enforcement notice is not complied with, the Authority may also demolish any building or works on the land in accordance with subsection (4) of Section 25 of the Ordinance.

Federal Capital Planning Authority

* Delete whichever is not applicable.

EMERGENCY (ESSENTIAL POWERS) ORDINANCE No. 46, 1970
PLANNING (DEVELOPMENT) RULES, 1970

FORM 11
(Rule 10 (1) (b))

To:

The Appeal Board of
Federal Capital Planning Authority,
Kuala Lumpur.

*I/We.....I.C. No.....
of (address).....
do hereby appeal to the Appeal Board against the enforcement notice served on.....

2. *I am/We are the *registered proprietor/registered lessee/trustee/personal representative of *Lot No./Lot Nos.....Section.....Mukim.....in the Municipality of Kuala Lumpur.

3. My grounds of appeal are (use a separate sheet if necessary):

4. An official receipt No. dated
for the sum of \$500 issued by the Municipal Treasurer is attached herewith.

Date

Signature of Applicant

* Delete whichever is not applicable

EMERGENCY (ESSENTIAL POWERS) ORDINANCE No. 46, 1970
PLANNING (DEVELOPMENT) RULES, 1970

Form 12
(Rule 11 (2))

APPLICATION FOR APPEAL TO THE APPEAL BOARD AGAINST DEVELOPMENT ORDER

To:
The Appeal Board of
Federal Capital Planning Authority,
Kuala Lumpur.

*I/We.....I.C. No.....
of (address).....
do hereby appeal to the Appeal Board against the Development Order served on.....

2. *I am/We are the *registered proprietor/registered lessee/trustee/personal representative
of the registered proprietor of *Lot No./Lot Nos. Section.....
Mukimin the Municipality of Kuala Lumpur.

3. My grounds of appeal are (use a separate sheet if necessary):

4. An official receipt No. dated
for the sum of \$250 issued by the Municipal Treasurer is attached herewith.

Date

Signature of Applicant

* Delete whichever is not applicable

EMERGENCY (ESSENTIAL POWERS) ORDINANCE No. 46, 1970
PLANNING (DEVELOPMENT) RULES, 1970

Form 13
(Rule 12 (1))

Section 26

REQUISITION NOTICE

To:

Whereas the Authority deems it expedient in the interest of the proper planning (including
the provision of amenities) having regard to development plan and to any other material
consideration:

*(a) that the use of your land *Lot No./Lot Nos.
Sectionin the Municipality of Kuala Lumpur be
discontinued; or

OF

3. TAKE NOTICE that you may appeal against the Requisition Notice within _____ of the date of service of this notice.

Federal Capital Planning Authority

* Delete whichever is not applicable.

FORM 14

(Rule 12 (2))

APPLICATION FOR APPEAL TO THE APPEAL BOARD AGAINST REQUISITION NOTICE

To:
The Appeal Board of
Federal Capital Planning Authority,
Kuala Lumpur.

*I/We.....I.C. No.....
of (address).....
do hereby appeal to the Appeal Board against the requisition notice served on.....

2. *I am/We are the *registered proprietor/registered lessee/trustee/personal representative of the registered proprietor of *Lot No./Lot Nos..... Section..... Mukim.....in the Municipality of Kuala Lumpur.

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40 41 42 43 44 45 46 47 48 49 50 51 52 53 54 55 56 57 58 59 60 61 62 63 64 65 66 67 68 69 70 71 72 73 74 75 76 77 78 79 80 81 82 83 84 85 86 87 88 89 90 91 92 93 94 95 96 97 98 99 100 101 102 103 104 105 106 107 108 109 110 111 112 113 114 115 116 117 118 119 120 121 122 123 124 125 126 127 128 129 130 131 132 133 134 135 136 137 138 139 140 141 142 143 144 145 146 147 148 149 150 151 152 153 154 155 156 157 158 159 160 161 162 163 164 165 166 167 168 169 170 171 172 173 174 175 176 177 178 179 180 181 182 183 184 185 186 187 188 189 190 191 192 193 194 195 196 197 198 199 200 201 202 203 204 205 206 207 208 209 210 211 212 213 214 215 216 217 218 219 220 221 222 223 224 225 226 227 228 229 230 231 232 233 234 235 236 237 238 239 240 241 242 243 244 245 246 247 248 249 250 251 252 253 254 255 256 257 258 259 260 261 262 263 264 265 266 267 268 269 270 271 272 273 274 275 276 277 278 279 280 281 282 283 284 285 286 287 288 289 290 291 292 293 294 295 296 297 298 299 300 301 302 303 304 305 306 307 308 309 310 311 312 313 314 315 316 317 318 319 320 321 322 323 324 325 326 327 328 329 330 331 332 333 334 335 336 337 338 339 340 341 342 343 344 345 346 347 348 349 350 351 352 353 354 355 356 357 358 359 360 361 362 363 364 365 366 367 368 369 370 371 372 373 374 375 376 377 378 379 380 381 382 383 384 385 386 387 388 389 390 391 392 393 394 395 396 397 398 399 400 401 402 403 404 405 406 407 408 409 410 411 412 413 414 415 416 417 418 419 420 421 422 423 424 425 426 427 428 429 430 431 432 433 434 435 436 437 438 439 440 441 442 443 444 445 446 447 448 449 450 451 452 453 454 455 456 457 458 459 460 461 462 463 464 465 466 467 468 469 470 471 472 473 474 475 476 477 478 479 480 481 482 483 484 485 486 487 488 489 490 491 492 493 494 495 496 497 498 499 500 501 502 503 504 505 506 507 508 509 510 511 512 513 514 515 516 517 518 519 520 521 522 523 524 525 526 527 528 529 530 531 532 533 534 535 536 537 538 539 540 541 542 543 544 545 546 547 548 549 550 551 552 553 554 555 556 557 558 559 560 561 562 563 564 565 566 567 568 569 570 571 572 573 574 575 576 577 578 579 580 581 582 583 584 585 586 587 588 589 590 591 592 593 594 595 596 597 598 599 600 601 602 603 604 605 606 607 608 609 610 611 612 613 614 615 616 617 618 619 620 621 622 623 624 625 626 627 628 629 630 631 632 633 634 635 636 637 638 639 640 641 642 643 644 645 646 647 648 649 650 651 652 653 654 655 656 657 658 659 660 661 662 663 664 665 666 667 668 669 670 671 672 673 674 675 676 677 678 679 680 681 682 683 684 685 686 687 688 689 690 691 692 693 694 695 696 697 698 699 700 701 702 703 704 705 706 707 708 709 710 711 712 713 714 715 716 717 718 719 720 721 722 723 724 725 726 727 728 729 730 731 732 733 734 735 736 737 738 739 740 741 742 743 744 745 746 747 748 749 750 751 752 753 754 755 756 757 758 759 760 761 762 763 764 765 766 767 768 769 770 771 772 773 774 775 776 777 778 779 780 781 782 783 784 785 786 787 788 789 790 791 792 793 794 795 796 797 798 799 800 801 802 803 804 805 806 807 808 809 810 811 812 813 814 815 816 817 818 819 820 821 822 823 824 825 826 827 828 829 830 831 832 833 834 835 836 837 838 839 840 841 842 843 844 845 846 847 848 849 850 851 852 853 854 855 856 857 858 859 860 861 862 863 864 865 866 867 868 869 870 871 872 873 874 875 876 877 878 879 880 881 882 883 884 885 886 887 888 889 890 891 892 893 894 895 896 897 898 899 900 901 902 903 904 905 906 907 908 909 910 911 912 913 914 915 916 917 918 919 920 921 922 923 924 925 926 927 928 929 930 931 932 933 934 935 936 937 938 939 940 941 942 943 944 945 946 947 948 949 950 951 952 953 954 955 956 957 958 959 960 961 962 963 964 965 966 967 968 969 970 971 972 973 974 975 976 977 978 979 980 981 982 983 984 985 986 987 988 989 990 991 992 993 994 995 996 997 998 999 1000 1001 1002 1003 1004 1005 1006 1007 1008 1009 1010 1011 1012 1013 1014 1015 1016 1017 1018 1019 1020 1021 1022 1023 1024 1025 1026 1027 1028 1029 1030 1031 1032 1033 1034 1035 1036 1037 1038 1039 104

4. An official receipt No. dated
for the sum of \$150 issued by the Municipal Treasurer is attached herewith.

Dare

Signature of Applicant

* Delete whichever is not applicable

EMERGENCY (ESSENTIAL POWERS) ORDINANCE No. 46, 1970
PLANNING (DEVELOPMENT) RULES, 1970

FORM 15
(Rule 12 (3))

APPLICATION FOR COMPENSATION IN CONSEQUENCE OF COMPLIANCE WITH REQUISITION NOTICE

To:
Federal Capital Planning Authority,
Kuala Lumpur.

*I/We..... I.C. No.....
of (address).....
do hereby claim compensation for damage suffered in consequence of my compliance with the
requisition notice served on.....

2. *I am/We are the *registered proprietor/registered lessee/trustee/personal representative
of the registered proprietor of *Lot No./Lot Nos..... Section.....
Mukim..... in the Municipality of Kuala Lumpur.

3. Particulars of the damage suffered and costs assessed are as follows (use a separate sheet if
necessary):

Date.....

Signature of Applicant

* Delete whichever is not applicable.

EMERGENCY (ESSENTIAL POWERS) ORDINANCE No. 46, 1970
PLANNING (DEVELOPMENT) RULES, 1970

FORM 16
(Rule 12 (5), 12 (6))

PURCHASE NOTICE UNDER SECTION 26 (5) (a)/SECTION 33 (1)

To:
Federal Capital Planning Authority,
Kuala Lumpur.

*I/We..... I.C. No.....
of (address).....
the *registered proprietor/registered lessee/trustee/personal representative of the registered
proprietor of *Lot No./Lot Nos..... Section.....
Mukim..... in the Municipality of Kuala Lumpur, do hereby require
the Authority to purchase the said land as:

By reason of the compliance with the *requisition notice/decision of Appeal Board, my
land has become incapable of beneficial development.

My reasons are—

Date.....

Signature of Applicant

* Delete whichever is not applicable.

EMERGENCY (ESSENTIAL POWERS) ORDINANCE No. 46, 1970
 PLANNING (DEVELOPMENT) RULES, 1970

FORM 17
 (Rule 13 (1))

To:

The Appeal Board of
 Federal Capital Planning Authority,
 Kuala Lumpur.

*I/We.....I.C. No.....
 of (address).....
 do hereby appeal to the Appeal Board under subsection (1) of section 29, against the develop-
 ment charge levied.

2. *I am/We are the *registered proprietor/registered lessee/trustee/personal representative
 of *Lot No./Lot Nos.....Section.....Mukim.....
 in the Municipality of Kuala Lumpur.

3. My grounds of appeal are (use a separate sheet if necessary);

4. An official receipt No.....dated.....
 for the sum of \$250 issued by the Municipal Treasurer is attached herewith.

Date.....

Signature of Applicant

* Delete whichever is not applicable.

SECOND SCHEDULE

(Rule 2 (4))

All applications for development shall be accompanied by:

- (1) 6 copies of the site plan or layout plan signed by the applicant or agent and the registered proprietor of the land.

The site plan shall be drawn to a scale of one chain to one inch on a sheet size measuring 15" x 18" incorporating a key plan to a smaller scale for location purposes, and shall indicate the actual site on which the building/buildings is intended to be placed, the lot number/numbers, the area of the land, the north point and scale. The layout plan shall be drawn to a scale of 2 chains to one inch on a sheet size measuring 15" x 18" or 30" x 36" incorporating a key plan to a smaller scale for location purposes and shall indicate clearly with appropriate colours all categories of land use, roads proposed and their reserves, heights (number of floors/storeys) of buildings and total number of buildings, landscape treatment of the proposed development, north point and scale and a description of the actual development for which planning permission is being sought.

- (2) All applications for multi storey and comprehensive development shall be accompanied by 3 copies of the sketch building plans indicating the building in perspective and the uses proposed for the various floors, together with the total floor area of each use.
- (3) The Authority may if it deems necessary require applicants to submit a model showing the proposed development.
- (4) All applications for additions and/or alterations to existing building shall also be accompanied by 3 copies of the sketch building plans indicating the additions and/or alterations required. The Authority may if it deems necessary require applicants to submit additional sketch building plans.

THIRD SCHEDULE

(Rule 2)

FEES FOR FILING OF PLANNING APPLICATIONS

(1) Type of Development	(2) Fees
1. (a) Residential	\$20 per unit for 1st 20 units and thereafter @ \$5 per unit
(b) Commercial, Industrial, Institutional, Educational, Hotels	\$20 per 1,000 sq ft or part thereof of floor area for 1st 8,000 sq ft. \$10 per 1,000 sq ft or part thereof of floor area for next 5,000 sq ft and thereafter @ \$5 per 1,000 sq ft or part thereof of floor area
(c) Petrol Filling and Service Stations	\$500 per station
(d) Mixed Development	In accordance with rates charged for developments (a), (b) and (c) above
(e) Minor works—including partitioning, re-roofing, changing of floor boards, small extensions (bathroom, kitchen, etc.), changing of windows and doors, covering of open area, aluminium awnings, open car porch, garage, open shed, open verandah, wood panelling, face lift, replacing wood beams with reinforce concrete beams, reinforce concrete cantilever projections, hooded windows, roof extensions for covered way, balcony, window canopy, corridor, lean to sheds, out-houses, room extensions and any other works that do not constitute erection or re-erection	\$10
(f) Additions and alterations in accordance with paragraph (h) of sub-section 11 of Section 144 of the Municipal Ordinance, Cap. 133	\$10
2. Change of use of land	\$500
3. Increase in residential density	\$500

Made this 10th day of December, 1970.
[MGN (PA) 21.11/31d. 7.]

DATO' LOKMAN BIN YUSOF,
Federal Capital Planning Authority

P.U.(A) 145/1981

P.U. (A) 145.

AKTA (PERANCANGAN) BANDARAYA
KUALA LUMPUR 1973

KAEDAH-KAEDAH RANCANGAN (PEMBANGUNAN) (PINDAAN) 1981

PADA menjalankan kuasa-kuasa yang diberi oleh seksyen 47 (1) Akta (Perancangan) Bandaraya Kuala Lumpur 1973, Datuk Bandar Kuala Lumpur, dengan kelulusan Menteri, membuat Kaedah-kaedah yang berikut: Akta 107.

1. Kaedah-kaedah ini bolehlah dinamakan **Kaedah-kaedah Rancangan (Pembangunan) (Pindaan) 1981** dan hendaklah disifatkan telah mula berkuatkuasa pada 1hb Januari 1981. Nama dan mula berkuatkuasa.
2. Jadual Ketiga Kaedah-kaedah Rancangan (Pembangunan) 1970 adalah dipinda dengan menggantikannya dengan yang berikut: Pindaan bagi Jadual Ketiga. P.U. (A) 7/71.

"JADUAL KETIGA

(Kaedah 2)

BAYARAN BAGI PERMOHONAN RANCANGAN

(1) Jenis Pembangunan	(2) Bayaran
1. (a) Kediaman	(i) \$50 bagi satu unit (ii) \$25 bagi satu unit rumah yang ditentukan oleh Kerajaan dari semasa ke semasa sebagai rumah kos rendah
(b) Perdagangan, Perusahaan, Yayasan, Pelajaran, Hotel	\$40 bagi 1,000 kaki persegi luas lantai atau sebahagian daripadanya bagi 10,000 kaki persegi yang pertama, \$20 bagi 1,000 kaki persegi luas lantai atau sebahagian daripadanya bagi 5,000 kaki persegi yang berikutnya dan selepas itu \$10 bagi 1,000 kaki persegi luas lantai atau sebahagian daripadanya
(c) Stesen Mengisi Minyak dan Servis	\$1,000 bagi satu stesen
(d) Pembangunan Campuran	Mengikut kadar yang dikenakan bagi pembangunan (a), (b) dan (c) di atas

(1) <i>Jenis Pembangunan</i>	(2) <i>Bayaran</i>
(e) Kerja-kerja kecil termasuk membubuh sekatan, mengatap semula, mengganti papan lantai, sambungan-sambungan kecil (bilik mandi, rumah dapur dll.), mengganti tingkap dan pintu, menutup ruang-ruang terbuka, ebek aluminium, poc kereta terbuka, setal, syed terbuka, beranda terbuka, memberi muka baru dengan panel kayu, mengganti rasuk kayu dengan rasuk konkrit bertetulang, unjuran juluran konkrit bertetulang, tingkap hud, sambungan atap untuk jalan beratap, langkan, tenda tingkap, koridor, bangsal sandar, rumah turutan, sambungan bilik dan apa-apa kerja lain yang tidak melibatkan kerja membina atau membina semula	\$20 bagi satu unit
(f) Tambahan dan pengubahan kepada pembangunan (b) di atas	50% dari kadar yang dikenakan bagi pembangunan (b) di atas
2. Menukar kegunaan tanah	\$1,000
3. Menambah ketumpatan kediaman ..	\$1,000
4. Pembaharuan Perintah Rancangan ..	50% dari kadar yang dikenakan bagi pembangunan (a), (b), (c) dan (d) di atas
5. Penyediaan Pelan oleh Datuk Bandar ..	\$250 bagi satu ekar atau sebahagian daripadanya
6. Pindaan Pelan yang disediakan oleh Datuk Bandar	\$125 bagi satu ekar atau sebahagian daripadanya."

Diperbuat pada 29hb April 1981.
[PHEU. 2/4/81; PN. (PU²) 136.]

TAN SRI YAACOB BIN ABDUL LATIFF,
Datuk Bandar Kuala Lumpur

Diluluskan pada 6hb Mei 1981.
[KWP. 353/42/8; PN. (PU²) 136.]

DR SULAIMAN BIN HAJI DAUD,
Menteri Wilayah Persekutuan

CITY OF KUALA LUMPUR (PLANNING) ACT 1973 PLANNING (DEVELOPMENT) (AMENDMENT) RULES 1981

Act 107.

IN exercise of the powers conferred by section 47 (1) of the City of Kuala Lumpur (Planning) Act 1973, the Commissioner of the City of Kuala Lumpur, with the approval of the Minister, makes the following Rules:

Citation and commencement.

1. These Rules may be cited as the **Planning (Development) (Amendment) Rules 1981** and shall be deemed to have come into force on the 1st January 1981.

2. The Third Schedule to the Planning (Development) Rules 1970 is amended by substituting therefor the following:

Amendment
of the
Third
Schedule,
P. U. (A)
7/71

"THIRD SCHEDULE"

(Rule 2)

FEEs FOR PLANNING APPLICATIONS

(1) <i>Type of Development</i>	(2) <i>Fees</i>
1. (a) Residential	(i) \$50 per unit (ii) \$25 per unit in the case of houses which the Government may from time to time determine as low-cost houses
(b) Commercial, Industrial, Institutional, Educational, Hotel	\$40 per 1,000 square feet or part thereof of floor area for the first 10,000 square feet, \$20 per 1,000 square feet or part thereof of floor area for the next 5,000 square feet and thereafter \$10 per 1,000 square feet or part thereof of floor area
(c) Petrol Filling and Service Station	\$1,000 per station
(d) Mixed Development	In accordance with the rates charged for developments (a), (b) and (c) above
(e) Minor works—including partitioning, re-roofing, changing of floor boards, small extensions (bathroom, kitchen, etc.), changing of windows and doors, covering of open area, aluminium awnings, open car porch, garage, open shed, open verandah, wood panelling face-lift, replacing wood beams with reinforced concrete beams, reinforced concrete cantilever projections, hooded windows, roof extensions for covered way, balcony, window canopy, corridor, lean-to-sheds, out-houses, room extensions and any other works that do not constitute erection or re-erection	\$20 per unit
(f) Additions and alterations to development (b) above	50% of the rates charged for development (b) above
2. Change of use of land	\$1,000
3. Increase in residential density	\$1,000
4. Renewal of Development Order	50% of the rates charged for development (a), (b), (c) and (d) above
5. Preparation of Plan by the Commissioner	\$250 per acre or part thereof
6. Amendment of Plan prepared by the Commissioner	\$125 per acre or part thereof.

Made the 29th April 1981.

[PHEU. 2/4/81; PN. (PU²) 136.]

TAN SRI YAACOB BIN ABDUL LATIFF,
Commissioner of the City of Kuala Lumpur

Approved the 6th May 1981.

[KWP. 353/42/8; PN. (PU²) 136.]

DR SULAIMAN BIN HAJI DAUD,
Minister of the Federal Territory

P.U.(A) 127/1994

IMMIGRATION ACT 1959/63

IMMIGRATION (EXEMPTION) ORDER 1994

Act 155 In exercise of the powers conferred by section 55 and subsection 65(3) of the Immigration Act 1959/63, the Minister with the concurrence of the State Authority of Sarawak, makes the following order:

Citation 2. This order may be cited as the **Immigration (Exemption) Order 1994**.

L.N. 228163 3. Regulation 36 of the Immigration Regulation 1963, shall not apply to any person entering the Federation of Malaysia by land via Sungai Tujoh, in Sarawak, between the hours of 7.00 p.m. and 10.00 p.m.

Made the 10th March 1994.

[KDN. (S) 03/969/15; PN. (PU) 100/IV.]

DR. MAHATHIR MOHAMAD,
Minister of Home Affairs

P.U. (A) 127.

AKTA (PERANCANGAN) WILAYAH
PERSEKUTUAN 1982KAEDAH-KAEDAH RANCANGAN (PEMBANGUNAN)
(PINDAAN) 1994

Aktu 267 PADA menjalankan kuasa yang diberikan oleh seksyen 64 Akta (Perancangan) Wilayah Persekutuan 1982, Datuk Bandar Kuala Lumpur, dengan kelulusan Menteri, membuat kaedah-kaedah berikut:

Nama: 1. Kaedah-kaedah ini bolehlah dinamakan **Kaedah-Kaedah Rancangan (Pembangunan) (Pindaan) 1994**.

*Pindaan am.
P.U. (A) 7171* 2. Kaedah-Kaedah Rancangan (Pembangunan) 1970, yang dalam Kaedah-kaedah ini disebut "Kaedah-Kaedah ibu", adalah dipinda dengan menggantikan perkataan "Pihakberkuasa" di mana-mana jua terdapat dengan perkataan "Datuk Bandar".

*Penggantian
kaedah 5* 3. Kaedah-Kaedah ibu adalah dipinda dengan menggantikan kaedah 5 dengan kaedah yang berikut:

"Kebenaran perancangan berkenaan dengan suatu pembangunan yang melibatkan penambahan ketumpatan kediaman atau pertukaran kegunaan tanah.

5. (1) Apabila permohonan untuk kebenaran perancangan diterima berkenaan dengan suatu pembangunan yang melibatkan penambahan ketumpatan kediaman atau pertukaran kegunaan tanah, Datuk Bandar hendaklah menentukan sama ada cadangan pembangunan itu—

(a) adalah sesuai dan boleh, tertakluk kepada siasatan lanjut, dipertimbangkan; atau

(b) adalah tidak bersesuaian bagi maksud perancangan yang sepatutnya.

(2) Jika Datuk Bandar berpendapat bahawa cadangan pembangunan itu tidak bersesuaian bagi maksud perancangan yang sepatutnya, maka Datuk Bandar hendaklah menolak permohonan itu.

(3) Jika Datuk Bandar berpendapat bahawa cadangan pembangunan itu adalah sesuai dan boleh, tertakluk kepada siasatan lanjut dipertimbangkan, maka Datuk Bandar hendaklah, memberi notis melalui iklan dalam dua surat khabar tempatan, satu daripadanya hendaklah dalam bahasa kebangsaan mengenai cadangan pembangunan itu dan hak untuk membuat bantahan oleh mana-mana orang yang mengaku sebagai—

(a) pemunya-pemunya tanah berdaftar yang bersempadan dengan tanah yang permohonan itu berkaitan;

(b) pemunya-pemunya tanah berdaftar yang dipisahkan oleh mana-mana jalan, lorong, parit atau tanah rezab yang mempunyai kelebaran tidak melebihi dua puluh meter dan tanah-tanah itu mungkin bersempadan dengan tanah yang berkaitan dengan permohonan tersebut sekiranya tanah-tanah berkenaan tidak dipisahkan oleh jalan, lorong, parit atau tanah rezab demikian; dan

(c) pemunya-pemunya tanah berdaftar yang mempunyai tanah yang terletak dalam jarak dua ratus meter dari sempadan tanah yang permohonan itu berkaitan jika, jalan masuk ke tanah yang permohonan itu berkaitan adalah jalan mati dan pemunya-pemunya tanah berdaftar menggunakan jalan mati yang sama.

(4) Iklan yang diperlukan di bawah perenggan (3) hendaklah diiklankan selama tiga hari berturut-turut dan ukuran ruang iklan itu hendaklah tidak kurang daripada 12 cm. x 20 cm.

(5) Mana-mana pemunya tanah berdaftar sebagaimana yang dinyatakan dalam perenggan (3)(a), (b) dan (c) boleh, dalam tempoh empat minggu dari tarikh iklan, mengemukakan bantahannya secara bertulis kepada Datuk Bandar dan apabila mengemukakan bantahannya, dia hendaklah menyatakan dengan terang nama, nombor lot dan alamat pos tempatannya.

(6) Datuk Bandar hendaklah, selepas tamatnya tempoh yang dinyatakan dalam perenggan (5), menetapkan suatu masa dan tempat untuk mendengar

pemunya-pemunya tanah berdaftar yang telah menfailkan bantahan-bantahan mereka berkenaan dengan cadangan pembangunan itu.

(7) Datuk Bandar boleh, selepas mempertimbangkan bantahan-bantahan itu, jika ada, memberi atau enggan memberikan kebenaran perancangan berkenaan cadangan pembangunan itu.

(8) Keputusan Datuk Bandar hendaklah disampaikan secara bertulis dan dihantar dengan cara pos berdaftar kepada pemohon dan pemunya-pemunya tanah berdaftar yang telah menfailkan bantahan-bantahan.

(9) (a) Pemohon hendaklah, semasa menfailkan permohonan untuk kebenaran perancangan, mendeposit sejumlah wang sebagaimana yang ditentukan oleh Datuk Bandar bagi maksud pembayaran kos pengiklanan di bawah perenggan (3).

(b) Kos pengiklanan itu,—

(i) jika kurang daripada amaun deposit itu, maka bakinya hendaklah dikembalikan kepada pemohon tanpa apa-apa bunga;

(ii) jika ia melebihi amaun deposit itu, maka bakinya hendaklah didapatkan daripada pemohon sebagai hutang; atau

(iii) tidak akan dibayar oleh pemohon jika Datuk Bandar menolak permohonan itu di bawah perenggan (2), dan wang deposit itu hendaklah dikembalikan keseluruhannya kepada pemohon tanpa apa-apa bunga.”.

Penggantian
kaedah 6.

4. Kaedah-Kaedah ibu adalah dipinda dengan menggantikan kaedah 6 dengan kaedah yang berikut:

“Perintah
pembangunan.

6. (1) Datuk Bandar hendaklah, selepas menentukan permohonan di bawah kaedah 5, menyampaikan keputusannya kepada pemohon.

(2) Jika permohonan telah diluluskan maka Datuk Bandar hendaklah membuat suatu perintah pembangunan dalam Borang 5 Jadual Pertama.”.

Pindaan
kaedah 11.

5. Kaedah-Kaedah ibu adalah dipinda dengan menggantikan subkaedah 11(1) dengan kaedah yang berikut:

“Rayuan
terhadap
perintah
pembangunan.

11. (1) Mana-mana pemohon yang terkilan dengan perintah pembangunan itu boleh merayu kepada Lembaga Rayuan dalam tempoh satu bulan dari tarikh penerimaan Borang 5 Jadual Pertama.”.

6. Jadual Pertama kepada Kaedah-kaedah ibu adalah dipinda— Pindaan
Jadual Pertama
- (a) dengan menggantikan perkataan-perkataan "Pihak-berkuasa Perancang Ibu Kota", "Pihakberkuasa Perancang Ibu Kota, Kuala Lumpur" dan "Lembaga Rayuan Pihak-Berkuasa Perancang Ibu Kota, Kuala Lumpur" di mana-mana jua terdapat dalam Jadual itu masing-masing dengan perkataan-perkataan "Datuk Bandar", "Datuk Bandar Kuala Lumpur" dan "Lembaga Rayuan d/a Datuk Bandar Kuala Lumpur", dan
- (b) dengan memotong Borang 4.

Dibuat pada 26hb Ogos 1993.
[JHEU2. 14/86; PN. (PU) 396.]

DATO' DR. MAZLAN BIN AHMAD,
Datuk Bandar Kuala Lumpur

Saya luluskan.

Bertarikh pada 18hb November 1993.

DR. MAHATHIR BIN MOHAMAD,
Perdana Menteri

FEDERAL TERRITORY (PLANNING) ACT 1982

PLANNING (DEVELOPMENT) (AMENDMENT) RULES 1994

In exercise of the powers conferred by section 64 of the Federal Territory (Planning) Act 1982, the Commissioner of the City of Kuala Lumpur, with the approval of the Minister, makes the following rules: Act 267

1. These rules may be cited as the **Planning (Development) (Amendment) Rules 1994**. Citation.

2. The Planning (Development) Rules 1970, which in these Rules are referred to as the "principal Rules", are amended by substituting for the word "Authority" wherever it appears the word "Commissioner". General amendment.
P.U. (A) 7171

3. The principal Rules are amended by substituting for rule 5 the following rule: Substitution
of rule 5.

"Planning permission in respect of a development which involves increase in residential density or change of use of land." 5. (1) Upon receipt of an application for planning permission in respect of a development which involves increase in residential density or change of use of land, the Commissioner shall determine whether the proposed development—

(a) is proper and may, subject to further inquiry, be considered; or

(b) is inappropriate for the purpose of proper planning.

(2) If the Commissioner is of the opinion that the proposed development is inappropriate for the purpose of proper planning, he shall reject the application.

(3) If the Commissioner is of the opinion that the proposed development is proper and may, subject to further inquiry be considered, he shall, by way of advertisement in two local newspapers, one of which shall be in the national language, give notice of the proposed development and of the right to make objections by any person claiming to be—

(a) the registered owners of lands adjoining the land to which the application relates;

(b) the registered owners of lands separated by any road, lane, drain or reserved land the width of which does not exceed twenty metres and whose lands would be adjoining the land to which the application relates had the lands not been separated by such road, lane, drain or reserved land; and

(c) the registered owners of land located within the distance of two hundred metres from the boundary of the land to which the application relates if, the access road to the land to which the application relates is a cul-de-sac and the registered owners of land use the same cul-de-sac.

(4) The advertisement as required under paragraph (3) shall be advertised for three consecutive days and the space of the advertisement column shall not be less than 12 cm. x 20 cm.

(5) Any registered land owner as specified in paragraph (3)(a), (b) and (c) may, within four weeks from the date of advertisement, submit his objection, in writing to the Commissioner and when submitting his objection he shall indicate clearly his name, lot number and local postal address.

(6) The Commissioner shall, after the expiry of the time specified in paragraph (5), fix a time and place to hear the registered land owners who have filed their objections in respect of the proposed development.

(7) The Commissioner may, after taking into consideration the objections, if any, grant or refuse to issue the planning permission in respect of the proposed development.

(8) The decision of the Commissioner shall be conveyed in writing and sent by way of registered post to the applicant and those who have filed their objections.

(9) (a) The applicant shall, upon filing of the application for planning permission, deposit a sum of money as the Commissioner may determine for the purpose of paying the cost of advertisement under paragraph (3).

(b) The cost of advertisement,—

- (i) if less than the amount of the deposit, the balance shall be refunded to the applicant without any interest;
- (ii) if it exceeds the amount of the deposit, the balance shall be recoverable from the applicant as a debt; or
- (iii) shall not be paid by the applicant if the Commissioner rejects the application under paragraph (2), and the deposit shall be refunded wholly to the applicant without any interest.”.

4. The principal Rules are amended by substituting for rule 6 the following rule:

Substitution
of rule 6.

“Development order 6. (1) The Commissioner shall, after determining the applications under rule 5, convey his decision to the applicants.

(2) Where the application is approved the Commissioner shall make a development order in Form 5 of the First Schedule.”.

5. The principal Rules are amended by substituting for subrule 11(1) the following rule:

Amendment
of rule 11.

“Appeal against development order 11. (1) Any applicant aggrieved by the development order may appeal to the Appeal Board within one month from the date of receipt by him of Form 5 of the First Schedule.”.

6. The First Schedule to the principal Rules is amended—

Amendment of
First Schedule.

(a) by substituting for the words “Federal Capital Planning Authority”, “Federal Capital Planning Authority, Kuala Lumpur” and “The Appeal Board of Federal Capital Planning Authority, Kuala Lumpur” wherever they appear in that Schedule the words “The Commissioner”, “The Commissioner of the City of Kuala Lumpur” and “The

Appeal Board, c/o The Commissioner of the City of Kuala Lumpur" respectively; and

(b) by deleting Form 4.

Made the 26th August 1993.
[JHEU2. 14/86; PN. (PU) 396.]

DATO' DR. MAZLAN BIN AHMAD,
Commissioner of the City of Kuala Lumpur

I approved.

Dated the 18th November 1993.

DR. MAHATHIR BIN MOHAMAD,
Prime Minister

P.U.(A) 489 / 1994

P.U. (A) 489.

AKTA (PERANCANGAN) WILAYAH PERSEKUTUAN 1982

KAEDAH-KAEDAH RANCANGAN (PEMBANGUNAN) (PINDAAN)
(No. 2) 1994

PADA menjalankan kuasa yang diberikan oleh seksyen 64 Akta ^{Act 267} (Perancangan) Wilayah Persekutuan 1982, Datuk Bandar Kuala Lumpur, dengan kelulusan Menteri, membuat kaedah-kaedah yang berikut:

1. Kaedah-kaedah ini bolehlah dinamakan **Kaedah-Kaedah Rancangan (Pembangunan) (Pindaan) (No. 2) 1994.** ^{Nama.}

Pindaan
kaedah 5
P.U. (A) 7171

2. Subkaedah 5(4) Kaedah-Kaedah Rancangan (Pembangunan) 1970 adalah dipinda dengan menggantikan perkataan "12 cm. x 20 cm." dengan perkataan "9 cm. x 15 cm."

Dibuat pada 19hb September 1994.
[JHEU2/14/86; PN. (PU³)396.]

DATO' DR. MAZLAN BIN AHMAD,
Datuk Bandar Kuala Lumpur

Saya luluskan.

Bertarikh pada 14hb Oktober 1994.

DR. MAHATHIR BIN MOHAMAD,
Perdana Menteri

FEDERAL TERRITORY (PLANNING) ACT 1982

PLANNING (DEVELOPMENT) (AMENDMENT) (No. 2) RULES 1994

Act 267.

IN exercise of the powers conferred by section 64 of the Federal Territory (Planning) Act 1982, the Commissioner of the City of Kuala Lumpur, with the approval of the Minister, makes the following rules:

Citation.

1. These rules may be cited as the **Planning (Development) (Amendment) (No. 2) Rules 1994.**

Amendment
of rule 5.
P.U. (A) 7171.

2. Subrule 5(4) of the Planning (Development) Rules 1970 is amended by substituting for the word "12 cm. x 20 cm." the word "9 cm. x 15 cm."

Made the 19th September 1994.
[JHEU2/14/86; PN. (PU³)396.]

DATO' DR. MAZLAN BIN AHMAD,
Commissioner of the City of Kuala Lumpur

I approved.

Dated the 14th October 1994.

DR. MAHATHIR BIN MOHAMAD,
Prime Minister

P.U.(A) 377 / 1997

P.U. (A) 377.

AKTA (PERANCANGAN) WILAYAH PERSEKUTUAN 1982

KAEDAH-KAEDAH RANCANGAN (PEMBANGUNAN) (PINDAAN) 1997

PADA menjalankan kuasa yang diberikan oleh seksyen 64 Akta 267 (Perancangan) Wilayah Persekutuan 1982, Datuk Bandar Kuala Lumpur, dengan kelulusan Menteri, membuat kaedah-kaedah yang berikut:

1. Kaedah-kaedah ini bolehlah dinamakan **Kaedah-Kaedah Rancangan (Pembangunan) (Pindaan) 1997.** Nama:

2. Kaedah-Kaedah Rancangan (Pembangunan) 1970, yang dalam Kaedah-Kaedah ini disebut "Kaedah-Kaedah ibu" adalah dipinda dalam kaedah 8— Pindaan kaedah 8, P. U. (A) 377.

(a) dalam subkaedah (1)—

(i) dengan menggantikan perkataan "sekshen 20(1) Ordinan" dengan perkataan "subseksyen (1) seksyen 25 Akta"; dan

(ii) dengan menggantikan perkataan "pemunya tanah" dengan perkataan "orang yang dikeluarkan perintah pembangunan atau kelulusan pelan bangunan";

(b) dalam subkaedah (2) dengan menggantikan perkataan "pemunya tanah" dengan perkataan "orang yang dikeluarkan perintah pembangunan atau kebenaran perancangan atau kelulusan pelan bangunan";

(c) dalam subkaedah (3) dengan menggantikan perkataan "pemunya tanah tersebut" dengan perkataan "orang yang dikeluarkan perintah pembangunan atau kebenaran perancangan atau kelulusan pelan bangunan";

(d) dengan menggantikan subkaedah (4) dengan subkaedah yang berikut:

"(4) Jika orang yang dikeluarkan perintah pembangunan atau kebenaran perancangan atau kelulusan pelan bangunan terkilan dengan amaun sesuatu pembayaran ganti atau pampasan yang ditawarkan atau dibayar kepadanya, dia boleh, dalam apa-apa tempoh dan mengikut apa-apa cara yang ditetapkan dalam Kaedah-Kaedah (Perancangan) (Lembaga Rayuan) Wilayah Persekutuan 1997, merayu kepada Lembaga Rayuan."; dan

(e) dengan memotong subkaedah (5).

Pindaan kaedah 9. 3. Kaedah 9 Kaedah-Kaedah ibu adalah dipinda—

(a) dalam nota birai dengan menggantikan perkataan “sekshen 22 dan sekshen 25 Ordinan” dengan perkataan “seksyen 27 Akta”;

(b) dalam subkaedah (1)—

(i) dengan menggantikan perkataan “sekshen 21 Ordinan” dengan perkataan “seksyen 26 Akta”; dan

(ii) dengan menggantikan perkataan “sekshen 22” dengan perkataan “seksyen 27”; dan

(c) dengan memotong subkaedah (2).

Pindaan kaedah 10. 4. Kaedah 10 Kaedah-Kaedah ibu adalah dipinda—

(a) dengan memotong perenggan (1)(b); dan

(b) dalam subkaedah (2) dengan memotong perkataan “dan rayuan di-bawah perenggan (1)(b) hendak-lah di-sertakan dengan suatu bayaran sa-banyak \$500”.

Pindaan kaedah 11. 5. Subkaedah 11(2) Kaedah-Kaedah ibu adalah dipinda dengan menggantikan perkataan “Borang 12 Jadual Pertama dan hendaklah di-sertakan dengan bayaran sa-banyak \$250” dengan perkataan “apa-apa cara sebagaimana yang ditetapkan dalam Kaedah-Kaedah (Perancangan) (Lembaga Rayuan) Wilayah Persekutuan 1997”.

P. U. (A) 376/97

Pindaan kaedah 12. 6. Kaedah 12 Kaedah-Kaedah ibu adalah dipinda—

(a) dalam subkaedah (1) dengan menggantikan perkataan “sekshen 26(1) Ordinan” dengan perkataan “subseksyen (1) seksyen 30 Akta”;

(b) dengan memotong subkaedah (2);

(c) dengan menggantikan subkaedah (4) dengan subkaedah yang berikut:

“(4) Mana-mana orang yang terkilan dengan notis rekuisisi yang disampaikan di bawah seksyen 30 Akta atau dengan amaun pampasan yang ditawarkan, dia boleh, dalam apa-apa tempoh dan mengikut apa-apa cara yang ditetapkan dalam Kaedah-Kaedah (Perancangan) (Lembaga Rayuan) Wilayah Persekutuan 1997, merayu kepada Lembaga Rayuan.”;

P. U. (A) 376/97

(d) dalam subkaedah (5) dengan menggantikan perkataan “sekshen 26 (5) (a) Ordinan” dengan perkataan “subseksyen (1) seksyen 46 Akta”; dan

(e) dengan memotong subkaedah (6).

7. Kaedah 13 Kaedah-Kaedah ibu adalah dipinda—

Pindaan Kaedah
13.

(a) dengan menggantikan subkaedah (1) dengan subkaedah yang berikut:

“(1) Jika mana-mana orang yang bertanggung membayar caj pembangunan tidak berpuas hati dengan perintah yang dibuat di bawah subseksyen (1) seksyen 41 Akta, dia boleh, dalam apa-apa tempoh dan mengikut apa-apa cara yang ditetapkan dalam Kaedah-Kaedah (Perancangan) (Lembaga Rayuan) Wilayah Persekutuan 1997, merayu kepada Lembaga Rayuan.”; dan

(b) dengan memotong subkaedah (2).

8. Jadual Pertama Kaedah-Kaedah ibu adalah dipinda—

Pindaan Jadual
Pertama.

(a) dengan menggantikan Borang 9 dengan Borang yang berikut:

“AKTA (PERANCANGAN) WILAYAH PERSEKUTUAN 1982

KAEDAH-KAEDAH RANCANGAN (PEMBANGUNAN) 1970

BORANG 9

(Kaedah 9)

NOTIS PENGUATKUASAAN

Rujukan:

Tarikh:

Kepada:

Penduduk/Pemunya,

.....
.....
.....

Suatu pemeriksaan dijalankan pada(masa).....
di premis No. Jalan Lot

Seksyen MukimTaman.....
dan Datuk Bandar Kuala Lumpur berpuas hati bahawa tuan telah melanggar seksyen
26 Akta (Perancangan) Wilayah Persekutuan 1982 seperti yang dinyatakan di bawah:

.....
.....
.....
.....

AMBIL PERHATIAN bahawa tuan adalah dikehendaki

dalam tempoh hari setelah menerima notis ini.

AMBIL PERHATIAN bahawa jika tuan tidak mematuhi kehendak notis ini, tuan adalah melakukan kesalahan dan apabila disabitkan didenda tidak melebihi dua puluh ribu ringgit dan dalam hal kesalahan yang berterusan, didenda tambahan sehingga lima ratus ringgit bagi tiap-tiap hari kesalahan itu berterusan selepas sabitan kerana melakukan kesalahan pertama itu. Datuk Bandar juga boleh mengambil langkah untuk melaksanakan Notis Penguatkuasaan termasuklah perobohan atau perubahan bangunan atau kerja atau memindahkan apa-apa barang, kenderaan atau benda daripada bangunan atau tanah dan segala perbelanjaan dan kos yang dilakukan olehnya hendaklah ditanggung oleh tuan.

.....
DATUK BANDAR KUALA LUMPUR

NOTA

AMBIL PERHATIAN bahawa tuan boleh dalam tempoh dua minggu selepas penyampaian Notis ini mengemukakan suatu permohonan untuk kebenaran perancangan mengikut kaedah 10(2) Kaedah-Kaedah Rancangan (Pembangunan) 1970 dan permohonan itu akan dipertimbangkan mengikut merit.”;

(b) dengan memotong Borang 10, 11, 12, 14 dan 17;

(c) dalam Borang 16—

- (i) dalam teks bahasa Inggeris sahaja dengan memotong koma dan angka “12(6)”;
- (ii) dalam teks bahasa kebangsaan sahaja dengan memotong perkataan “dan” dan angka “12(6)”;
- (iii) dengan menggantikan perkataan “PEMBERITAHU BELI DI-BAWAH SEKSHEN 26 (5) (a)/SEKSHEN 33 (1)” dengan perkataan “NOTIS BELI DI BAWAH SUBSEKSYEN (1) SEKSYEN 46”; dan
- (iv) dengan menggantikan perkataan “keputusan Lembaga Rayuan²” dengan perkataan “penolakan kebenaran perancangan oleh Datuk Bandar”.

Dibuat 22 Julai 1997.

[JHEU²/14/86; PN. (PU²) 396/II.]

TAN SRI DATO' KAMARUZZAMAN BIN SHARIEF,
Datuk Bandar Kuala Lumpur

Diluluskan 30 Ogos 1997.

DR. MAHATHIR BIN MOHAMAD,
Perdana Menteri

FEDERAL TERRITORY (PLANNING) ACT 1982

PLANNING (DEVELOPMENT) (AMENDMENT) RULES 1997

In exercise of the powers conferred by section 64 of the Federal Territory (Planning) Act 1982, the Commissioner of the City of Kuala Lumpur, with the approval of the Minister, makes the following rules: Act 267.

1. These rules may be cited as the **Planning (Development) (Amendment) Rules 1997**. Citation.

2. The Planning (Development) Rules 1970, which in these Rules are referred to as the "principal Rules", are amended in rule 8— Amendment of rule 8.
P.U. (A) 7171.

(a) in subrule (1)—

(i) by substituting for the words "section 20(1) of the Ordinance" the words "subsection (1) of section 25 of the Act"; and

(ii) by substituting for the words "owner of the land" the words "person to whom the development order or planning permission or approval of building plan was issued who is";

(b) in subrule (2) by substituting for the words "owner of the land" the words "person to whom the development order or planning permission or approval of building plan was issued who is";

(c) in subrule (3) by substituting for the words "owner of the land in question" the words "person to whom the development order or planning permission or approval of building plan was issued";

(d) by substituting for subrule (4) the following subrule:

"(4) If the person to whom the development order or planning permission or approval of the building plan was issued is aggrieved by the amount of reimbursement or compensation offered or paid to him, he may, within such period and in such manner as may be prescribed in the Federal Territory (Planning) (Appeal Board) Rules 1997, appeal to the Appeal Board."; and

P.U. (A) 376/97.

(e) by deleting subrule (5).

Amendment of
rule 9.

3. Rule 9 of the principal Rules is amended—

- (a) in the marginal note by substituting for the words “section 22 and section 25 of the Ordinance” the words “section 27 of the Act”;
- (b) in subrule (1)—
 - (i) by substituting for the words “section 21 of the Ordinance” the words “section 26 of the Act”; and
 - (ii) by substituting for the words “section 22” the words “section 27”; and
- (c) by deleting subrule (2).

Amendment of
rule 10.

4. Rule 10 of the principal Rules is amended—

- (a) by deleting paragraph (1)(b); and
- (b) in subrule (2) by deleting the words “and the appeal under paragraph (1)(b) shall be accompanied by a fee of \$500”.

Amendment of
rule 11.

5. Subrule 11(2) of the principal Rules is amended by substituting for the words “Form 12 of the First Schedule and shall be accompanied by a fee of \$250” the words “such manner as may be prescribed in the Federal Territory (Planning) (Appeal Board) Rules 1997.”

P.U. (A) 376/97.

Amendment of
rule 12.

6. Rule 12 of the principal Rules is amended—

- (a) in subrule (1) by substituting for the words “subsection (1) of section 26 of the Ordinance” the words “subsection (1) of section 30 of the Act”;
- (b) by deleting subrule (2);
- (c) by substituting for subrule (4) the following subrule:

“(4) Any person aggrieved by a requisition notice served under section 30 of the Act or by the amount of compensation offered, he may, within such period and in such manner as may be prescribed in the Federal Territory (Planning) (Appeal Board) Rules 1997, appeal to the Appeal Board.”;

- (d) in subrule (5) by substituting for the words “subsection 5(a) of section 26 of the Ordinance” the words “subsection (1) of section 46 of the Act”; and
- (e) by deleting subrule (6).

7. Rule 13 of the principal Rules is amended—

Amendment of
rule 13.

(a) by substituting for subrule (1) the following subrule:

“(1) If any person, liable for a development charge, is dissatisfied with the order made under subsection (1) of section 41 of the Act, he may, within such period and in such manner as may be prescribed in the Federal Territory (Planning) (Appeal Board) Rules 1997, appeal to the Appeal Board.”; and

P. U. (A) 376/97

(b) by deleting subrule (2).

8. The First Schedule of the principal Rules is amended—

Amendment of
First Schedule.

(a) by substituting for Form 9 the following Form:

“FEDERAL TERRITORY (PLANNING) ACT 1982

PLANNING (DEVELOPMENT) RULES 1970

FORM 9

(Rule 9)

ENFORCEMENT NOTICE

Reference:

Date:

To:

Occupier/Owner.

.....
.....
.....

An inspection was carried out onat (time).....

at premises No. Road Lot

Section Mukim Taman

..... and the Commissioner of the City of
Kuala Lumpur is satisfied that you have contravened section 26 of the Federal
Territory (Planning) Act 1982 as specified below:

.....
.....
.....
.....

TAKE NOTICE that you are hereby required to

within a period of days of receipt of this notice.

TAKE NOTICE that if you fail to comply with the requirements of this notice, you are guilty of an offence and on conviction are liable to a fine not exceeding twenty thousand ringgit and in the case of a continuing offence are liable to a fine which may extend to five hundred ringgit for every day during which the offence continues after conviction for the first commission of the offence. The Commissioner may also take steps to execute the Enforcement Notice including the demolition or alteration of the building or works or the removal of any goods, vehicles or things from building or land and all expenses and costs incurred thereby shall be borne by you.

COMMISSIONER OF THE CITY OF KUALA LUMPUR

NOTE

TAKE NOTICE that you may within a period of two weeks after the service of this Notice submit an application for planning permission in accordance with rule 10(2) of the Planning (Development) Rules 1970 and the application may be considered on its merits.”;

(b) by deleting Forms 10, 11, 12, 14 and 17;

(c) in Form 16—

- (i) in the English language text only by deleting the comma and the figure “12(6)”;
- (ii) in the national language text only by deleting the word “dan” and the figure “12(6)”;
- (iii) by substituting for the words “PURCHASE NOTICE UNDER SECTION 26 (5) (a)/SECTION 33 (1)” the words “PURCHASE NOTICE UNDER SUBSECTION (1) OF SECTION 46”; and
- (iv) by substituting for the words “decision of Appeal Board” the words “refusal of planning permission by the Commissioner”.

Made 22 July 1997.

[JHEU²/14/86; PN. (PU²) 396/IL.]

TAN SRI DATO' KAMARUZZAMAN BIN SHARIFF,
Commissioner of the City of Kuala Lumpur

Approved 30 August 1997.

DR. MAHATHIR BIN MOHAMAD,
Prime Minister

P.U.(A) 119/1998

THIRD SCHEDULE

EDUCATION ACT 1996

EDUCATION (PARENT – TEACHER ASSOCIATION) REGULATIONS 1998

CERTIFICATE OF REGISTRATION

(Subregulation 7(3))

It is certified that the Parent – Teacher Association of

(Name of School)

has been registered under the powers of the Registrar.

Registration No. :

Registered on this day of 19.....

Signature :

Name :

Designation :

Official Stamp :

Date :

Made 3 March 1998.

[KP (PU) S10075/07/1/Jld. III (20); PN. (PU²) 569.]

DATO' SRI MOHD NAJIB BIN TUN HAJI ABDUL RAZAK,
Minister of Education

P.U. (A) 119.

AKTA (PERANCANGAN) WILAYAH PERSEKUTUAN 1982

KAEDAH-KAEDAH RANCANGAN (PEMBANGUNAN) (PINDAAN) 1998

PADA menjalankan kuasa yang diberikan oleh seksyen 64 Akta Akta 267
(Perancangan) Wilayah Persekutuan 1982, Datuk Bandar Kuala Lumpur, dengan kelulusan Menteri, membuat kaedah-kaedah yang berikut:

1. Kaedah-kaedah ini bolehlah dinamakan **Kaedah-Kaedah Rancangan (Pembangunan) (Pindaan) 1998**. Nama.

2. Kaedah 8 Kaedah-Kaedah Rancangan (Pembangunan) 1970 adalah dipinda— Pindaan kaedah 8. P.U. (A) 7/71.

(a) dalam subkaedah (1) dalam teks bahasa kebangsaan dengan memasukkan selepas perkataan "orang yang dikeluarkan perintah pembangunan atau" perkataan "kebenaran perancangan atau"; dan

- (b) dalam subkaedah (3) dengan menggantikan perkataan "pemunya" dengan perkataan "orang itu".

Dibuat 26 Januari 1998.
[JHEU²/14/86 Pt. 3; PN. (PU²) 396/III.]

TAN SRI DATO' KAMARUZZAMAN BIN SHARIEF,
Datuk Bandar Kuala Lumpur

Diluluskan 26 Februari 1998.

DR. MAHATHIR BIN MOHAMAD,
Perdana Menteri

FEDERAL TERRITORY (PLANNING) ACT 1982

PLANNING (DEVELOPMENT) (AMENDMENT) RULES 1998

Act 267. In exercise of the powers conferred by section 64 of the Federal Territory (Planning) Act 1982, the Commissioner of the City of Kuala Lumpur, with the approval of the Minister, makes the following rules:

Citation. 1. These rules may be cited as the **Planning (Development) (Amendment) Rules 1998**.

Amendment of rule 8. P.U. (A) 771. 2. Rule 8 of the Planning (Development) Rules 1970 is amended—
 (a) in subrule (1) in the national language text by inserting after the words "orang yang dikeluarkan perintah pembangunan atau" the words "kebenaran perancangan atau"; and
 (b) in subrule (3) by substituting for the words "the owner" the words "that person".

Made 26 January 1998.
[JHEU²/14/86 Pt. 3; PN. (PU²) 396/III.]

TAN SRI DATO' KAMARUZZAMAN BIN SHARIEF,
*Commissioner of the City of
Kuala Lumpur*

Approved 26 February 1998.

DR. MAHATHIR BIN MOHAMAD,
Prime Minister

P.U.(A) 259/2002

P.U. (A) 259.

AKTA (PERANCANGAN) WILAYAH PERSEKUTUAN 1982

KAEDAH-KAEDAH RANCANGAN (PEMBANGUNAN) (PINDAAN) 2002

PADA menjalankan kuasa yang diberikan oleh seksyen 64 Akta (Perancangan) Wilayah Persekutuan 1982 [*Akta 267*], Datuk Bandar Kuala Lumpur, dengan kelulusan Menteri, membuat kaedah-kaedah yang berikut:

Nama

1. Kaedah-kaedah ini bolehlah dinamakan **Kaedah-Kaedah Rancangan (Pembangunan) (Pindaan) 2002.**

Pindaan Jadual Pertama

2. Kaedah-Kaedah Rancangan (Pembangunan) 1970 [*P.U. (A) 7/71*] dipinda dalam Jadual Pertama dengan memotong butiran "NOTA" yang terdapat dalam Borang 9.

Dibuat 21 Februari 2002
[JHEU2/14/86 Pt. III; PN(PU²)396/III]

KOLONEL DATUK MOHMAD SHAID BIN MOHD. TAUFER
Datuk Bandar Kuala Lumpur

Diluluskan 30 Mei 2002

DR. MAHATHIR BIN MOHAMAD
Perdana Menteri

FEDERAL TERRITORY (PLANNING) ACT 1982

PLANNING (DEVELOPMENT) (AMENDMENT) RULES 2002

IN exercise of the powers conferred by section 64 of the Federal Territory (Planning) Act 1982 [*Act 267*], the Commissioner of the City of Kuala Lumpur, with the approval of the Minister, makes the following rules:

Citation

1. These rules may be cited as the **Planning (Development) (Amendment) Rules 2002.**

Amendment of First Schedule

2. The Planning (Development) Rules 1970 [*P.U. (A) 7/71*] are amended in the First Schedule by deleting the particulars of "NOTE" which appears in Form 9.

Made 21 February 2002
[JHEU2/14/86 Pt. III; PN(PU²)396/III]

KOLONEL DATUK MOHMAD SHAID BIN MOHD. TAUFER
Commissioner of the City of Kuala Lumpur

Approved 30 May 2002

DR. MAHATHIR BIN MOHAMAD
Prime Minister

P.U.(A) 101/2011

P.U. (A) 101.**AKTA (PERANCANGAN) WILAYAH PERSEKUTUAN 1982****KAEDAH-KAEDAH RANCANGAN (PEMBANGUNAN) (PINDAAN) 2011**

PADA menjalankan kuasa yang diberikan oleh seksyen 64 Akta (Perancangan) Wilayah Persekutuan 1982 [Akta 267], Datuk Bandar Kuala Lumpur dengan kelulusan Menteri, membuat kaedah-kaedah yang berikut:

Nama dan permulaan kuat kuasa

1. (1) Kaedah-kaedah ini bolehlah dinamakan **Kaedah-Kaedah Rancangan (Pembangunan) (Pindaan) 2011**.

(2) Kaedah-Kaedah ini mula berkuat kuasa pada 1 April 2011.

Pindaan kaedah 5

2. Kaedah-Kaedah Rancangan (Pembangunan) 1970 [P.U. (A) 7/1971] dipinda dalam kaedah 5—

- (a) dalam subkaedah (3), dengan menggantikan perkataan “dalam dua surat khabar tempatan, satu daripadanya hendaklah dalam bahasa kebangsaan” dengan perkataan “dalam empat surat khabar tempatan yang hendaklah dalam bahasa kebangsaan, bahasa Inggeris, bahasa Cina dan bahasa Tamil”; dan
- (b) dalam subkaedah (5), dengan menggantikan perkataan “empat minggu” dengan perkataan “empat belas hari”.

Bertarikh 17 Disember 2010

[KWP(S): 24/PUU/698/1/1/34; PN(PU²)396/IV]

DATUK SERI AHMAD FUAD BIN ISMAIL

Datuk Bandar Kuala Lumpur

Diluluskan 23 Mac 2011

DATO' RAJA NONG CHIK BIN DATO' RAJA ZAINAL ABIDIN
Menteri Wilayah Persekutuan dan Kesejahteraan Bandar

FEDERAL TERRITORY (PLANNING) ACT 1982**PLANNING (DEVELOPMENT) (AMENDMENT) RULES 2011**

IN exercise of the powers conferred by section 64 of the Federal Territory (Planning) Act 1982 [Act 267], the Commissioner of the City of Kuala Lumpur with the approval of the Minister, makes the following rules:

Citation and commencement

1. (1) These rules may be cited as the **Planning (Development) (Amendment) Rules 2011**.

(2) These Rules come into operation on 1 April 2011.

Amendment of rule 5

2. The Planning (Development) Rules 1970 [*P.U. (A) 7/1971*] are amended in rule 5—

(a) in subrule (3), by substituting for the words “in two local newspapers, one of which shall be in the national language” the words “in four local newspapers which shall be in the national language, English language, Chinese language and Tamil language”; and

(b) in subrule (5), by substituting for the words “four weeks” the words “fourteen days”.

Dated 17 December 2010

[KWP(S): 24/PUU/698/1/1/34; PN(PU²)396/IV]

DATUK SERI AHMAD FUAD BIN ISMAIL
Commissioner of the City of Kuala Lumpur

Approved 23 March 2011

DATO' RAJA NONG CHIK BIN DATO' RAJA ZAINAL ABIDIN
Minister of Federal Territory and Urban Wellbeing

P.U. (A) 102.

AKTA MAKANAN 1983

PERINTAH MAKMAL YANG DILULUSKAN 2011

PADA menjalankan kuasa yang diberikan oleh subseksyen 3A(1) Akta Makanan 1983 [*Akta 281*], Menteri membuat perintah yang berikut:

Nama

1. Perintah ini bolehlah dinamakan **Perintah Makmal yang Diluluskan 2011**.